



Parent-Student Handbook  
家长-学生手册

2021-2022

亲爱的 OX TLC 国际学校的家长和同学们：

我们很高兴向您呈现 2021-2022 学年家长/学生手册。我们借此机会对手册的格式进行了修整，手册里的信息现在按字母顺序排列。我们希望这将更方便您查询到我们学校的相关信息。

我们已经尽最大努力使这本手册尽可能的全面，但是，如果您还有任何关于我们学校的问题或疑问，请随时联系相关的工作人员。我们很乐意帮助您。

2021-2022 学年有望成为 OX TLC 国际学校发展进程中又一个重要的年份。ACSI 的代表将在第二学期对我们进行进一步的认证视察。这种性质的访问对家长来说是好消息，因为他们有助于确保学校提供优质的服务，并符合既定的国际标准。

我们非常感谢家长们一直以来对我们学校的支持。

为了确保我们成功地向您传达了关于我们学校的这一关键信息，我们要求您签署并上交一份“手册合同”，该合同可以在手册的最后一页找到。

我们期盼 OX TLC 国际学校成功的 2021-2022 学年。

诚挚地，

OX TLC 学校行政部

## TABLE OF CONTENTS 内容目录

ACADEMIC HONORS 学术荣誉.....	7
ACADEMIC PROBATION POLICY 留校察看政策.....	7
ADMISSION 招生.....	7
AIR POLLUTION POLICY 空气污染政策.....	8
ANNUAL CALENDAR 校历.....	8
BRING YOUR OWN DEVICE POLICY (BYOD)自带电子设备规定.....	9
CHILD ABUSE AND NEGLECT REPORTING POLICY: SEE APPENDICES 2.....	10
CIAO SHELLY POLICY CIAO SHELLY 规定.....	10
小学生不允许在没有监督的情况下去 CIAO SHELLY。学生不允许在上课期间去 CIAO SHELLY。中学生允许在指定时间去 CIAO SHELLY。.....	10
CLASS SIZE 班级人数.....	10
COMMUNICATION POLICY 沟通政策.....	11
CONTAGIOUS DISEASE RESPONSE 传染性疾病的应对.....	11
CONTINUED ENROLMENT AND RE-ENROLMENT POLICY 继续注册和再注册政策.....	12
CORE VALUES 核心价值.....	12
CRISIS HANDBOOK: SEE APPENDIX 3 危机应对手册: 见附录 3.....	13
CUMULATIVE STUDENT FOLDERS 学生档案.....	13
未缴清财务所有费用之前, 十二年级的学生将不允许参加毕业典礼, 获得文凭, 或出示最终成绩单。.....	13
DESIRED STUDENT OUTCOMES 期待学生所取得的成果.....	13
DESIRED PARENT OUTCOMES 对家长的期待.....	14
DISCIPLINE PLAN 行为规范.....	14
SCHOOL DISCIPLINE CODE 学校行为规范原则.....	15
CHEATING AND PLAGIARISM 作弊和抄袭处理.....	15
BULLYING 欺凌.....	15
SEXUAL HARASSMENT 性骚扰.....	17
CONSEQUENCES WHEN THE DISCIPLINARY CODE IS VIOLATED 违反纪律的后果.....	17
EFL ASSESSMENT (英语为第二语言的) 评估.....	19
EFL MAINSTREAMING PROCEDURE EFL 班转正常班的程序.....	20
EFL PROGRAM ELF 项目.....	20
EXPECTED STUDENT OUTCOMES 期待学生取得的成果.....	20
EXPULSION 开除.....	21
EXTRACURRICULAR ACTIVITIES POLICY 课外活动政策.....	21
FACULTY AND STAFF 教职员工.....	22

FEES 费用 .....	22
FIELD TRIP POLICY & PROCEDURES 郊游政策和程序 .....	24
FINAL EXAM EXEMPTION POLICY 期末考试免考政策 .....	25
FINANCIAL AID GRANTS EMERGENCIES 紧急财政援助及补助金 .....	25
FINANCIAL AID GRANTS OBJECTIVES 财政资助目标 .....	25
FINANCIAL AID GRANTS POLICIES 财政援助政策 .....	25
FINANCIAL AID GRANTS PROCEDURES 财政援助程序 .....	26
FINANCIAL AID GRANTS SPECIAL CONDITIONS 财政援助的特殊要求 .....	26
GRADING AND GRADE REPORTING 评分标准和成绩单 .....	26
GRADUATION REQUIREMENTS 毕业条件 .....	27
HEAD LICE 头虱 .....	27
HEALTH AND SAFETY 健康与安全 .....	29
ILLNESS 疾病 .....	29
IMMUNIZATIONS 免疫接种 .....	29
MEDICATIONS 药物 .....	29
MEDICAL EMERGENCY 紧急医疗事件 .....	29
HIGH SCHOOL CREDITS 高中学分 .....	29
HISTORY OF OX TLC INTERNATIONAL SCHOOL OX TLC 国际学校发展史 .....	30
HOLIDAYS 假期 .....	30
HOMEWORK POLICY 家庭作业政策 .....	30
LENGTH OF SCHOOL DAY 日常作息時間 .....	31
MAKE-UP WORK 补交作业 .....	31
MEDIA CONSENT 授权媒体取材同意书 .....	32
MEDICAL EMERGENCY 医疗紧急事件 .....	32
MEDICATION POLICY FOR NON-PRESCRIBED DRUGS 非处方药物的用药政策 .....	32
MEDICATION POLICY FOR PRESCRIBED DRUGS 处方药用药政策 .....	32
MISSION STATEMENT 使命 .....	32
MOTTO 座右铭 .....	32
PARENT/TEACHER CONFERENCES 家长会 .....	33
PARENT/TEACHER RELATIONSHIPS 教师与家长的关系 .....	33
PARENT AND STUDENT AGREEMENT TO HANDBOOK 家长和学生手册协议 .....	33
PHILOSOPHY 信条 .....	33
PLAGIARISM POLICY 作弊政策 .....	33
PROMOTION AND RETENTION 升级和留级 .....	33

PURPOSE OF OX TLC INTERNATIONAL SCHOOL OX TLC 国际学校的宗旨 .....	34
ENROLLMENT OF CURRENT STUDENTS 再注册政策 .....	34
REPORTING TO PARENTS 汇报成绩给家长.....	34
SCHOOL DAY SCHEDULE 日常课程表 .....	34
SCHOOL FEE REFUND POLICY .....	35
SEVERE WEATHER PROCESS 恶劣天气.....	35
SPECIAL LEARNING SERVICES 特殊学习服务.....	36
STANDARDIZED ASSESSMENTS (FOR MEASURING ACADEMIC PROGRESS).....	37
STATEMENT OF NON-DISCRIMINATORY POLICY 无种族歧视声明.....	37
STUDENT CELL PHONE POLICY 学生使用手机政策 .....	37
STUDENT CODE OF CONDUCT 学生行为规范.....	37
STUDENT DRESS CODE 着装要求 .....	38
STUDENT ELECTRONIC DEVICE AND INTERNET POLICY 学生电子设备和网络政策.....	38
STUDENT EXTRA-CURRICULAR ACTIVITIES AND ORGANIZATIONS 学生课外活动.....	38
STUDENT INAPPROPRIATE DISPLAYS OF AFFECTION 学生不得体的情感表达 .....	38
STUDENT LOCKERS 储物柜 .....	39
STUDENT ORGANIZATIONS AND CLUBS 学生组织和社团 .....	39
STUDENT SOCIAL MEDIA POLICY 学生社交媒体政策 .....	39
STUDENT SUPPORT SERVICES (COUNSELLING) 辅助服务（咨询） .....	39
TEACHER-STUDENT COMMUNICATION 教师与学生的沟通.....	39
TEST/QUIZ CHEATING POLICY 考试/ 测验作弊政策.....	40
TEXTBOOK AND LIBRARY BOOK CARE 课本和图书保管.....	40
TRANSFER POLICY 转学政策 .....	40
TRANSPORTATION: DROP-OFF AND PICK-UP 学生接送 .....	40
TRANSPORTATION: SAFETY 交通安全.....	40
TUITION DISCOUNTS 学费折扣.....	40
VISION STATEMENT 愿景声明.....	40
VISITORS 来访.....	40
VOLUNTEERS AND LONG TERM VISITORS 志愿者和长期访校人员.....	41
WEEK WITHOUT WALLS 游学周.....	41
WITHDRAWAL POLICY 退学政策 .....	41
附录 .....	43
附录 1 体育运动协议 .....	43

APPENDIX 2: CHILD PROTECTION POLICY 附录 2 儿童保护政策.....	<b>44</b>
ABUSE AND NEGLECT INDICATORS 虐待和忽视特征.....	47
<i>Physical Abuse and Neglect: 身体上的虐待和忽略</i> .....	47
PHYSICAL INDICATORS OF CHILD ABUSE 身体上虐待儿童的特征.....	47
BEHAVIORAL INDICATORS OF CHILD ABUSE 儿童虐待的行为特征.....	47
PHYSICAL INDICATORS OF PHYSICAL NEGLECT 被忽略的身体特征.....	47
BEHAVIORAL INDICATORS OF PHYSICAL NEGLECT 身体被忽略的行为特征.....	48
SEXUAL ABUSE 性虐待.....	48
PHYSICAL INDICATORS OF SEXUAL ABUSE 性虐待的身体特征.....	48
BEHAVIORAL INDICATORS OF SEXUAL ABUSE 性虐待的行为特征.....	48
POSSIBLE SIGNS OF SEXUAL OFFENDERS 可能是性侵犯者的迹象:.....	49
PROCEDURES FOR REPORTING SUSPECTED CASES OF CHILD ABUSE OR NEGLECT.....	51
报告涉嫌虐待或忽视儿童案件的程.....	51
<i>Step 1: Gathering information and personnel</i> .....	51
<i>第一步: 收集信息和涉及的人</i> .....	51
<i>Step 2: Determining a follow-up course of action</i> .....	51
第二步: 确定后续采取的行动。.....	51
<i>Step 3: Follow-up 第三步: 跟进</i> .....	52
RESPONSE TEAM 应对小组.....	52
<i>Introductory Letter to Parents 家长说明信</i> .....	54
HANDBOOK CONTRACT 手册合约.....	<b>60</b>

## Academic Honors 学术荣誉

OX TLC 对学业上取得优异成绩的学生进行表彰。中小学都会颁发 AB 荣誉奖和校长奖。获奖标准如下:

### 小学部

#### A/B 荣誉奖

“AB 奖”要求学生所有科目分数为“A” “B” “S” “N”  
五岁班到二年级所有科目分数为“P” “BP” “S” “N”，  
学生不能有“U”。

#### 校长奖

“校长奖”-要求所有科目分数为：“A” “S”  
五岁班到二年级所有科目分数为“BP” “S”或有一个“P”，  
学生不能有“N”或“U”。

### 中学部

#### A/B 荣誉奖

A/B 荣誉奖要求学生获得所有的“A”和“B”，并且在 28 个品行分数中至少获得 24 分。  
学生不能在任何科目上获得“1”成绩。

#### 校长奖

校长奖要求所有成绩都是 A，28 个品行学分中至少获得 26 个。  
学生不能在人格科目上获得“1”成绩。

受过纪律处分的学生没有获奖的资格。

## Academic Probation Policy 留校察看政策

三年级开始，学生的学期平均成绩低于 2.0 或有一个以上“F”，下一学期将被留校察看。在察看期，GPA 仍低于 2.0 或有一个以上“F”的学生将不能继续就读。

小学部，主教老师监督学生的学业成绩，并定期与校行政管理部沟通。校行政管理部将与有可能被留校察看学生的家长进行沟通。当学生被留校察看时，校行政管理部将 OX TLC 政策与家长就重新入学的资格进行沟通。

中学部，辅导部时刻留意学生的成绩，并定期与校管理员及可能被留校察看的学生家长沟通。当学生被留校察看，辅导部门将负责与校行政人员、学生和家长沟通，根据 OX TLC 规定，学生可能不能继续就读。




## Admission 招生

如需办理入学手续或咨询，请通过电话 15220317733 或 13556677034 和邮箱 registrar@tlcdg.com 与我校招生办公室联系。

## Air Pollution Policy 空气污染政策

### 步骤

- 如果有关于雾霾/污染的担心，校长助理会核查东莞天气预报办公室的空气污染报告。
- 如果有雾霾预警。校长会在教师微信群发布预警级别和相关信息
- 校长助理负责监控污染情况，并适时发布最新数据。

Haze Warning 雾霾预警	Response 回应	Communication Message 交流信息
黄色  ( < 200 )	停止户外活动 体育课和课间 休息转室内	Dear Teachers, Outdoor activities are suspended today because a yellow haze warning has been issued. 亲爱的老师们： 由于黄色雾霾预警，今天户外活动暂停。
橙色  雾霾指数在 200- 300 之间	尽可能呆室内	Dear Teachers, An orange haze warning has been issued. Please keep your students in the building as much as possible. 亲爱的老师们： 由于橙色雾霾预警。请尽量把学生留在教学楼内。
红色  ( < 300 )	学校停课。	亲爱的家长们： 由于东莞气象局发布了红色雾霾预警，OX TLC 国际学校今天将停课，请尽量让您的孩子呆在室内。感谢您的配合。

## Annual Calendar 校历

每年的校历是在下一个学年开始前的 12 月份完成。

校历是由校长与校长助理协商制定的，由校长助理确定中国法定节假日的日期。校历须经校董会最后批准。

OX TLC 国际学校每学年有 180 天课时。

## Attendance Policy for Students 学生出勤政策

### 家长、监护人、学生的职责

7 岁至 16 岁学生的父母和监护人有法律责任确保孩子上学。除因疾病或其他不可避免的原因而缺勤外，所有学生须整个学期都到校上课。

### 学校行政人员和员工的职责

TLC 国际学校的职责是将 OX TLC 国际学校的出勤政策和程序通知家长。



## 考勤规定

我们的政策旨在促进以下几方面

- 学生坚持出勤，以成功达到学术标准。
- 父母和监护人应按照符合行政程序规定的方式收到通知，告知他们的孩子缺席，是确保孩子能够完成所需完成的课程的决定性因素。
- 考勤记录井然有序。

## 缺勤分类

- 免责缺勤包括：生病，受伤，检疫、直系亲属死亡、预约医生或牙科医生、不能在校外处理的直系亲属需求，以及校长在有需要时批准的其他条件。
- 学生一天缺勤超过半天，就会被视为旷课处理。
- 事先计划好的缺席应由家长或监护人至少提前一周以书面形式提交给相应的校长批准，如果理由很充分，校长批准学生缺席。参加班级旅行的学生将按当天出勤。如果学生选择在计划的班级旅行期间不参加，将被视为无故缺课。校长可更改校内考勤。

## 考勤记录和汇报

学校将按照 OX TLC 国际学校的规定保存学生的出勤记录。出席情况会在每个学生的季度成绩报告中汇总。

## 过度缺席

- 出勤率是学生学习的必要条件。OX TLC 国际学校希望学生按时到校。如果学生连续无故旷课或迟到，班主任将通知校长。校长将会向学生家长询问学生的缺席情况。
- 学生在一学年内不得无故旷课超过 20 次，校长可酌情决定是否给予留级处理。
- 如果学生连续旷课 10 天而未通知校方，该学生会被开除学籍。
- 在最终退学前，班主任和校长都会努力与家长联系。

## 遗漏的课业

学生应按照行政管理团队制定的程序完成遗漏的作业。

迟到的定义是在预定的到校时间或上课时间之后到校或上课。迟到的正当理由是学生无法控制的情况。

- 高中生如果迟到超过半节课时间，就视为旷课。
- 当学生迟到过多时，校长会通知家长或监护人。
- 持续迟到会导致纪律处分。

## Bring Your Own Device Policy (BYOD) 自带电子设备规定

### Internet, Network, & Electronic Device Usage | Bring Your Own Device (BYOD)

#### 互联网、网络和电子设备使用

请参阅《携带自己的设备政策手册》中有关互联网、网络和电子设备使用和携带自己的设备政策的内容。

## Bus Transportation Policy 校车管理政策

- 学生需提前 5 分钟到达接送点。家长们要知道如果他们迟到了，校车不等他们从公布的接送时间开始计算最长可等待时间为 3 分钟，但请尽量避免）这会打乱当天所有接点的时间表。
- 下午放学，老师会监督孩子上车。
- 如学生不遵守校车规定，他们将会被取消坐校车的资格，改由父母接送。

### 校车上的行为规范

- 校车上，学生需系好安全带，坐在座位上，面向车子行驶的方向。
- 学生禁止在车上大声喧哗。
- 学生禁止用手触碰他人。
- 学生禁止把手、脚、其他物体放在窗外，或向车外扔东西。
- 学生必须尊重跟车老师和司机。
- 学生需保管好自己的物品，切勿遗漏在车上，否则后果自负。
- 学生不可携带危险品上车。
- 学生要爱护校车，损坏校车须由家长承担相应的赔偿责任，可能失去乘车资格。
- 校车上不允许吃、喝东西、吸烟，嚼口香糖等。
- 如果学生某天不坐校车，家长需要在下午 1 点前通知校办公室，并提前通知班主任。
- 如果接送地点发生变化，家长需要以书面形式提交申请以获得批准。
- 校车在每个接送点最多等三分钟，如果超出这时间，家长自行负责当天的接送。
- 如学生与跟车老师对校车上所发事件有异议，可调取录像查看。
- 下午接孩子时，家长需出示孩子 ID 卡才可把孩子接走。

学生应在每学年开始时签署一份校车行为规范协议。

## Child Abuse and Neglect Reporting Policy: See Appendices 2

虐待或疏忽照顾儿童事件报告政策：见附录 2

## Ciao Shelly Policy Ciao Shelly 规定

小学生不允许在没有监督的情况下去 Ciao Shelly。学生不允许在上课期间去 Ciao Shelly。中学生允许在指定时间去 Ciao Shelly。

## Class Size 班级人数

K5-G2 年级班级的标准规模不超过 22 人。

G3-G5 年级班级标准规模不超过 24 人。

G6-G12 年级班级标准规模不超过 20 人。

小龄段的班级规模如下: N3 = 14, K4 = 18,

班级规模将受到限制，以保持学生的多样性。班级规模将根据教室规模和校长的决定而定。

未经班主任同意，不得超过班级人数限制。

## Communication Policy 沟通政策

老师的沟通对家长和家庭是极其重要的。

在小学部，老师和家长之间最一致的交流方式是通过“Class Dojo”或电子邮件进行交流。ClassDojo 是一个教育平台，用于分享每周简报，最新消息和班级照片。

在中学部，老师和家长之间最一致的交流方式是邮件。每周简报、最新消息和重要信息将通过电子邮件分享，并通常在 OX TLC 官方微信账户上发布。

所有老师都可以通过电话 15220317733 或 13556677034 和邮箱 registrar@tlcdg.com。预约参加会议。

除学校成立的或经 OX TLC 行政部门批准的团体外，学校人员不得加入任何家长社交媒体团体。

如果家长有问题需要经理或校长回答，请使用下面的列表作为指导。

家长可以通过学校办公室电话 15220317733 或 13556677034 和邮箱 registrar@tlcdg.com 预约以下管理人员

小学或中学校长	学术问题、家长会议
学校校长	家长会议、行为会议
财务主管/学校校长	费用和财务事宜
交通主管	校车

## Contagious Disease Response 传染性疾病的应对

如有传染性的疾病;手足口病、水痘等，将按以下程序进行。

- 当老师发现学生有传染性疾病时，会立即通知校医和相应的校长。
- 如果校医确定学生确实患有传染性疾病，校医或校长会通知学生家属。
- 学生会待在校医室，直等到家长来接回家。
- 我们会采取适当的预防措施保护班上的其他学生。这些预防措施将根据学生所患的疾病而有所不同，由校医提供建议。
- 校医将告知患病学生的家人，学生需要离开学校多长时间才能安全返校。
  - 校医室有一个文件夹，里面有中国针对常见疾病的具体指南。

- 如病人的病没有案例存档，校医会联络医院，采取适当的措施，为班上健康的学生提供安全保障。

## Continued Enrolment and Re-enrolment Policy 继续注册和再注册政策

### 中学部

整个学年，学生的学习进度将根据以下标准进行评估：

- 停课次数
- 出勤率
- 成绩报告
- 学业进度
- 基本态度
- 家长的支持与配合

学生的学期平均成绩低于 2.0 或有一个以上“F”，下一学期将被留校察看。在察看期，GPA 仍低于 2.0 或有一个以上“F”的学生将不能继续就读。

被多次停课、成绩报告和态度恶劣，及缺乏在 OX TLC 学习兴趣的学生，校管理人员会找学生面谈。不良的态度可以通过不遵守着装规定、不遵守纪律、不尊重权威等表现出来。

面谈结束后，我们将安排一次与家长的会议。学生可能会被留校察看，直到对学生的学习情况进行评估后，才可申请下一年的入学资格。

被学校开除或者学校允许退学取代开除的学生，在一个学年内不得申请重新入学。只有在离开学校一年之后的秋季才能重新入学。任何获准重新申请的学生必须符合所有入学要求，包括入学考试、面试和招生办会议。重新入学的申请应以书面形式向校长提出。学校校长及校董会慎重考虑重新入学。学校保留拒绝任何学生再入学或继续入学的权利，对于任何学生行为不符合学校入学标准的不予入学。

## Core Values 核心价值

学业上的成功是当我们的老师把他们对学习的热爱传递给学生来实现的。在课堂教学中，我们渴望教师们以学术上的诚实和自由为学生做榜样，促进学生终身学习。

社交上的成功是通过期望我们的学生互相尊重来实现的。我们的教师将为学生树立正确的行为榜样，特别训练学生如何尊重同学和老师。

心灵上的成功是通过让来自不同宗教背景的学生接触绝对真理而实现的。由于没有宗教课程，我们的教师将他们的信仰融入他们教授的每一门课程。

身体上的成功是通过一个整体的项目来实现的，该项目教导学生如何养成健康的生活方式。这主要是通过我们的健康和体育课程实现的，但也延伸到学生饮食制度标准的制定。

## Cumulative Student Folders 学生档案

OX TLC 学生文件将保存在他们的档案。在校长的督导下，中学部秘书、中学部招生负责人及小学部招生负责人、小学部秘书负责保管学生档案。

OX TLC 国际学校将学生档案按家长的要求或学生新入学学校的要求转档。

这些记录包括报名登记表、学生护照复印件、家长护照复印件、免疫接种记录、成绩单、阅读评估报告、永久学习单和纪律记录。所有与学生和教师有关的资料均由校行政人员保管。

对学生负有法律责任的个人可以查阅学生档案。任何家长如想查阅与学生有关的纪录，必须以书面向有关校长或主席提出请求。该请求必须在15个工作日内得到满足。记录检查完毕后，将本次查阅的批注登记在记录中。必须在指定人员在场的情况下查看学生档案。未经董事会主席同意，任何资料、考试成绩或评估不得从文件中移除。

退学或转学时，学生档案将根据接收学校的要求送交接收学校。没有董事会主席的批准和财务清算许可，任何记录将不会发布给父母或监护人。

## Custody 监护权

OX TLC 国际学校假定父母双方共享合法监护权，并共享对他们的孩子教育的决定权。然而，当出现争议时，需向小学部招生员或中学部招生员提交适宜文件。拥有合法监护权的父母必须提交一份法院命令的签字副本，说明受限制的权利。父/母只有在有法院命令签署的情况下才会被禁止参与到他/她的孩子的教育当中。

## Delinquent Accounts 拖欠费用

所有学费将于每个月的第一天支付，如果没有收到学费，我们将在第二天向家长发出通知。

会计部将通过向家庭发送学费通知书(附录 4)来监控和管理拖欠费用。

如果会计部的通知无效，办公室经理将向家里发出通知，通知家长在付款之前不允许孩子上课。(附录 5)

在所有费用缴清之前，学生档案将不予发送到任何其他学校。

未缴清财务所有费用之前，十二年级的学生将不允许参加毕业典礼，获得文凭，或出示最终成绩单。

## Desired Student Outcomes 期待学生所取得的成果

### 学术上

- 学生自己选择要就读的大学
- 学生拥有与年级/毕业要求相对应的知识体系
- 学生拥有良好的学习习惯，并致力于终生学习和增长知识
- 学生有一种基于绝对真理的价值思维方式
- 学生会辨别真理和谬误

- 学生成功地在学业上与同等能力的同龄人竞争
- 学生致力于创造高质量的工作和卓越的追求

### 社交上

- 学生会按照 OX TLC 的核心价值观生活，对自己的行为负责。
- 学生会欣赏并接受自己和他人都是有价值的人。
- 学生会拥有服侍他人的生活方式。
- 学生会拥有诚实、上进和正直的职业道德。
- 学生会走出自己的同龄人圈子，结交圈子以外的朋友

### 心灵上

- 学生会尊重他人的不同信仰
- 鼓励学生超越物质和时间来寻找生命的意义。
- 学生会接触到绝对真理的内容
- 学生会的人际关系中实践道德

### 身体上

- 学生会被教授各种终身锻炼技巧
- 学生会学会团队协作
- 学生会明白健康饮食的价值和良好卫生的好处

## Desired Parent Outcomes 对家长的期待

家长将与学校合作，以达到在学业、社交、身体和心灵上教育学生的目标。

家长督促学生在家完成学校功课。

家长积极主动参与到学校中来。

家长应重视 OX TLC 所体现的整个教育的整体方法。

家长们将利用机会了解学生在精神、学术、社会和身体上的进步。

## Discipline Plan 行为规范

OX TLC 制定的行为规范是为确保所有学生都能在一个安全、愉快的环境下学习。OX TLC 希望培训学生如何在一个以尊重为基础的社区中生活和学习。带着这一原则，OX TLC 围绕着五个核心价值观制定了行为规范，这些核心价值观是为了让学生在遵守规则的同时养成生活习惯。了解到制度规则是必要的，每个任课老师会解释和展示课堂纪律，让每个学生遵守。每一个课堂纪律都源于一个核心价值观，这样我们的学生就会明白为什么每个纪律标准都是实现我们核心价值观的必要条件。

- 对我的学业诚信——学生们会为尽自己最大的努力完成学业而感到自豪
- 听从老师指挥——学生会立即听从老师安排
- 爱护公共设施——学生会好好爱护我们的公共设施
- 尊重同学——学生们会尊重同学的个人、所属物和情感
- 按时出勤——学生会学习时间管理技巧，并要求自己为他人的时间着想

每位老师会为本班制定符合全校规定的规则。这些规则是针对学生可以理解的可观察的行为。每位老师都以简明扼要的方式陈述消极行为所产生的后果。

## School Discipline Code 学校行为规范原则

轻微的违规行为将由老师处理。

严重的违规行为:

当需要对违反课堂纪律和核心价值观的行为施加后果和惩罚时，学校管理人员和教师将遵循一个渐进的过程。循序渐进的纪律政策会根据学生行为失当的严重程度，并会考虑学生的纪律历史、年龄及其他相关因素。不同的策略会被纳入，以激励学生在需要时改变行为。OX TLC 保留在其认为适当的程度上作出纪律处分权利 (包括但不限于警告、辅导、留校察看，停课和开除)。

## Cheating and Plagiarism 作弊和抄袭处理

偷窃违反了 OX TLC 国际学校和整个社会的核心道德原则。抄袭是对思想、文字或视觉表达的盗窃。抄袭被视为违反二级纪律，可能导致停学。有抄袭行为的学生将受到以下后果:

- 初犯——学生用抄袭的方式完成老师布置的作业。在抄袭完后，学生可重做作业，但最高只有 75 分。
- 第二次犯——学生因再次抄袭作业，不得分。该学生将由学校管理人员决定进行校内停课。
- 第三次犯——该学生将被停学，未完成课业不得分。该学生的行为将由董事会审查，以决定该学生是否可以继续在 OX TLC 就读。

Test/Quiz cheating policy: 考试/测验作弊政策

当次测验成绩以 C(75)为满分重考。违规学生的行为将由相应的校长负责处理。当事件被上报并确认后，校长会与家长联系。

## Bullying 欺凌

欺凌定义

在这些程序的背景下，欺凌被定义为个人或群体对另一个人(或几个人)所进行的不受欢迎的消极行为、言语、心理或身体上的行为，并随着时间的推移不断重复。

这一非详尽的定义包括以下几类欺凌行为:

1. 故意排斥、恶意八卦和其他形式的关系欺凌;
2. 网络欺凌
3. 攻击他人身份的欺凌，如同性之间的欺凌、种族欺凌和对残疾人或特殊教育需要者的欺凌。

此外，在这些程序的背景下，如在社交网站或其他公共论坛上发布攻击性或伤害性的公共信息、图片或声明，而该信息、图片或声明可以被其他人查看或转发，将被视为欺凌行为。

单独的或一次性的故意消极行为事件，包括一次性的攻击性或伤害性短信或其他私人信息不属于欺凌行为的这一定义，根据学校的行为准则酌情处理。一个事件可能对学生产生严重影响，也可能构成骚扰，根据平等原则，这在学校是禁止的。骚扰是与八个歧视理由(性别包括跨性别者、公民身份、家庭身份、性取向、宗教、年龄、残疾和种族)相关的任何形式的不受欢迎的行为。

## 欺凌种类

以下是一些可能发生在学生之间的欺凌行为

1. 身体攻击: 这种行为包括推、挤、拳打、踢、戳和绊倒人。也可能会出现严重的人身攻击。
2. 恐吓: 一些欺凌行为采取恐吓的形式:可能使用非常具有攻击性的肢体语言、声音当作武器，尤其令人不安的面部表情，传达出攻击性或不喜欢。
3. 孤立/排斥和其他相关欺凌: 某个人被故意孤立、排斥或被班上的一些人或所有人忽视。这种行为通常是由欺凌行为的人发起的，很难发现。它可能伴随着在公共场所对学生写侮辱性的评论，传递关于学生的笔记或图画，或者小声地辱骂他们，声音大到可以被听到。当一个人尝试与同伴交往并建立关系被反复拒绝或破坏时，关系欺凌就会发生。最常见的形式之一包括控制:“做这件事，否则我将不再做你的朋友”(暗示或声明);联合起来对付一个人(女孩或男孩)的团体;非言语的手势;恶意的流言蜚语;散布关于某人的谣言或不跟他们说话。
4. 网络欺凌: 这种类型的欺凌越来越普遍，并在不断演变。它是通过使用信息和通信技术，如信息、社交网站、电子邮件、短信(IM)、应用程序、游戏网站、聊天室和其他在线技术进行的欺凌。成为不恰当或有害信息的(攻击的)对象是网络欺凌最常见的形式。由于网络欺凌使用技术来实施欺凌行为，不需要面对面的接触，网络欺凌可以发生在任何时间(白天或晚上)。许多形式的欺凌可以通过网络欺凌得到便利。
5. 辱骂: 对同一个人不断地伤害、辱骂或侮辱，被视为一种欺凌行为。这类人的名字通常是指外表，例如身材或穿的衣服。口音或独特的声音特征可能会引起负面注意。学术能力也会招致骂名。这往往在两个极端发挥作用。有些人被挑出来是因为他们被认为在学业上很差。另一个极端，有些人因为被视为成绩优秀，也成为攻击的对象。
6. 损坏学生所属物品: 人身所属物品可能成为欺凌行为的焦点。这可能会损坏衣服、手机或其他设备、课本或其他学习材料，或干扰学生的储物柜或自行车。书包和铅笔盒里的物品可能散落在地板上。个人所属物品可能被毁损、损坏、被盗或者被藏起来。
7. 勒索: 对钱的要求常常伴随着威胁(有时是在目标学生没有满足要求的情况下进行的)。一名学生还可能被迫盗窃钱财，以便交付给另一名有欺凌行为的人。

## Consequences of bullying: 欺凌的后果

经调查，发现学生有欺凌行为的，应当按照“违反纪律守则的后果”中所列的行为承担相应的后果。



## Sexual Harassment 性骚扰

OX TLC 国际学校致力于为所有学生提供一个没有性骚扰的环境。因此，OX TLC 国际学校严格禁止一切形式的性骚扰。性骚扰包括但不限于：不必要的性侵犯；对性侵犯作出消极反应后进行报复或威胁报复；视觉行为：斜视、做性手势、展示具有性暗示的物品或图片、漫画、海报；语言行为：作出或使用贬义的评论、绰号、污蔑和笑话；口头性挑逗或性主张；对性的言语辱骂、对个人身体的图文性评论、描述个人的侮辱性词语、带有暗示性或淫秽的信件、便条或邀请；身体行为：触摸、攻击、阻碍或阻碍运动。有关性骚扰的报告将由相应的校长进行调查。如果属实，该学生将予以开除或停学处分。

学生如有严重违反上述行为，可立即停学、被开除或承担其他相应后果。

学校按规定的纪律程序执行。然而，在某些情况下，学校行政管理人员及校董会可自行决定不采取循序渐进的纪律措施。如学生有恶劣、不道德或其他不可接受的行为，学校有权立即停课或开除该学生。

## Consequences when the disciplinary code is violated 违反纪律的后果

如有违反，按照违反的程度，可采取下列纪律处分

一级 - 下列违规行为，包括但不限于取消放学后、午餐后或课间休息时的活动时间：

- 三次上课迟到
- 三次着装违规
- 导致人受伤、人身或财产损害的恶作剧
- 不当的情感表达
- 擅自离校
- 逃课
- 不尊重人的行为
- 说脏话
- 说谎
- 反复违规使用手机

二级 - 下列违例事项，包括但不限于可能导致校内停课或停学：

- 一学年内有三次暂停课间/午饭休息的
- 作弊/剽窃
- 打架或其他暴力行为(发起或报复)
- 骚扰/欺凌
- 不服从
- 违反可接受的使用政策
- 违反社交媒体政策

三级 - 下列违规行为，包括但不限于，可导致被开除

- 各种停课叠加
- 人身攻击和殴打
- 危害他人健康和安安全
- 骚扰/欺凌
- 在校内或校外发生与学校目标相抵触，并对学生或他人产生不利影响的行为
- 在校期间拥有、分发、受酒精或毒品影响及随身携带毒品
- 在校期间拥有或分发香烟、香烟用具或任何其他烟草制品
- 拥有或使用不是自己的处方药
- 损坏或故意破坏公物
- 性行为不端:猥亵行为或淫秽语言(书面或口头)，持有色情材料
- 盗窃
- 延长学业留校察看期
- 违反社交媒体政策

### 留堂

学生在课间休息、午餐或放学后，可由教师或行政管理人员决定具体时间。学生们要完成指定的课堂作业，或者做一些简单的体力活，比如擦桌子、扫地，或者在留校期间捡垃圾。学生在留堂期间可吃午餐。留堂期间必须有人监管学生。

### 停课

根据违规的严重程度，学生会校内停课或停学。被停课的学生不得参加学校组织的任何课外活动。

- 校内停课  
学生会被分配到由教职工监管的地点。学生不得与其他学生有任何接触，而分配给校内停课的学生可以完成所有分配的工作而不受惩罚。学生必须遵守停课规定。
- 停学  
被停学的学生不准进校园。作业分配给学生在家完成，但必须在返校时完成并上交。

### 开除

开除学生由相应的校长决定。当学生犯了几次严重的违反纪律行为，或者违反纪律行为的性质是导致直接被开除。学生被开除时，学校校长将向董事会主席报告。

在决定一个学生严重违反纪律的程度时,校行政管理委员会会考虑学生之前的纪律记录,父母在家进一步的纪律教导,学生的态度、学生的渴望悔改,和学生对 OX TLC 国际学校社区的影响。

### 学生在体育比赛中的行为规范

- 学生在体育赛事中的行为应与正常上课时的行为保持一致。学生在体育活动中应遵守以下准则:尊重两校的人和公物;不对球员、教练、观众或官员发表侮辱性的言论和不恰当的手势。

### Conduct Probation 行为察看

- OX TLC 国际学校致力于整体教学。其中一些训练是为了帮助学生理解他们的行为如何影响他们周围的教学环境。察看为那些需要恩典和方向的学生提供了一个途径。
- 行为察看由校长决定的一段时间，在此期间，学生必须纠正以前的行为问题

- 当有明显证据表明学生的行为低于 OX TLC 国际学校的最低行为标准时，学生可能会被留校察看。可能是由于行为问题被送办公室、留堂导致停课、本学年有多次被留堂的历史、纪律处分或校长认为不适当的其他情况。
- 留校察看的学生不具备参加课外活动的资格。
- 如果学生在达到 OX TLC 国际学校标准方面没有表现出令人满意的进步，该学生可能会在留校察看期结束时被劝退。

At the end of an employment contract, OX TLC has not obligation to offer a new contract. No dismissal procedure' is necessary.

员工合同终止时，OX TLC 没有义务提供新合同。不需要解雇程序。

## 行为干预序列

1. 出现行为问题
2. 主教实施适当的干预策略(正念角、逻辑结果等)
3. 行为问题持续
4. 老师与学生会面(一次或多次)讨论行为问题和可能的解决方案。学生完成一份解决问题的表格并交给老师。
5. 行为问题持续
6. 老师联系家长，告知他们情况，并对下一步的策略进行解释
7. 行为问题持续
8. 老师将一份引荐表和问题解决表格一起上交。校长和学生一起解决问题，并通知家长 ISS 是下一步。校长观察教师和学生，找出有效的行为策略，以帮助改善这种情况。
9. 行为问题持续
10. 办公室引荐，家长联系，ISS
11. 行为问题持续
12. 办公室引荐，第二次 ISS，和孩子被引荐到辅导部

## 文件及准备费用

如果家长要求额外的文件，而这些文件并不在标准范围内，学校校长将酌情增加额外费用。

## EFL Assessment (英语为第二语言的) 评估

Assessment Goals- Using Fountas and Pinnell Reading Assessment

评估目标-使用Fountas和Pinnell阅读评估

年级水平	年底目标	下一年继续EFL 课程	可能保留 (第二年EFL学生)
一年级	H	H以下	F以下
二年级	L	L以下	I 以下
三年级	N	N以下	L以下
四年级	Q	Q以下	P以下

## EFL Mainstreaming Procedure EFL 班转正常班的程序

如果 EFL 老师觉得一个学生可以上正常水平班，他或她要填写一份表格，并与主教和校长讨论升到正常水平班的可能性。学生需要达到正常水平班表格上列出的所有目标。正常水平班需要得到相应校长的批准。

## EFL Program ELF 项目

在入学之前，我们对来 OX TLC 就读的学生会进行测试，以确保给他们安排到合适的年级。对一年级以上未达到相应英语水平的学生，我们要求他们先参加 EFL 英语加强班的学习。我们会根据学生在阅读、拼写、语音和语言技巧等方面的语言能力为他们安排适合的 EFL 班。班级学生人数最多不超过 12 人，确保每个学生都得到足够的重视和关注。

英语作为第二语言的课程首先要奠定学生学习字母和发音的基础。听、说、读、写、语法和词汇能够掌握。这种简单的教学方法可以让学生获得自信，而不是像在常规的以英语为母语设置的课堂会让他们不知所措。

EFL 学生其它课程的学习还是在常规的教室里进行。这能让他们在不同的语境中学习语言。报名参加 EFL 班的学生其他科目需要帮助可进行协调。

在小学阶段，第一年参加 EFL 课程的学生将只对 EFL 课程和数学进行评分。EFL 接下来的时间里，他们将获得除阅读和英语课之外的其他学术科目的成绩。

## Expected Student Outcomes 期待学生取得的成果

我们的学生将成为...

真理的追求者

他们

- 理解绝对真理的存在
- 通过不断提问来辨别真理

读写专家

他们

- 通过阅读和写作发现世界、发现自我
- 能够与人有效交流

独立思考者：批判性地、创造性地

他们

- 在他们生活中，跨领域地分析和应用知识

成熟的世界观：具有全球化视角的思想者

他们

- 尊重和欣赏不同的文化、习俗和思维模式
- 在多元化的群体里能与人协作

创新的学习者：多重智慧

他们

- 认识到自己的优点，自己的学习风格
- 发展其他学习风格

科技能手

通过

- 适应日新月异的科技前沿的竞争

优异成绩的获得者

通过

- 在心灵上，学业上，身体上及社交上各方面都能取得优秀成绩

## Expulsion 开除

开除就是拒绝学生来校上课或参与学校活动。校长有最终决定权。如果学生的行为严重到足以被校方开除的地步，开除学生的流程如下：

- 行政管理人员与学生和家长或监护人沟通开除学生的原因。
- 行政管理人员将其建议告知校长，并拟定日期、时间召集相关人员进行会谈
- 校长与行政管理人员、相关老师、家长/监护人学生一起进行会谈。校长也可以选择单独会见个别相关人员。
- 校长与校董事会讨论做最后决定
- 校长将通知家长、学生、老师和行政管理人员最终决定。

## Extracurricular Activities Policy 课外活动政策

参加课外活动(体育和其他课外活动)是一种特权，它带来了一系列的责任。学生若要参加课外活动，必须：

- 学生必须所有科成绩至少“C”以上才能代表 OX TLC 国际学校参加课外活动。
- 任何一科成绩为 D 或 F 的学生，自动不能参加课外活动，并被“留在观察期”。
- 成绩按照最新成绩单或进度报告为准。
- 无校内停课或停学记录
- 无过度缺勤
- 缺勤学生当天不能随队参加训练或比赛。
- 如果学生错过了前四节完整的课，按缺勤处理。
- 在每项运动的赛季或课外活动开始时，教练必须向辅导员办公室提交一份资格申请。不符合条件的学生不得参加活动；包括但不限于选拔赛、练习、排练和比赛；直到符合资格为止。
- 察看期至少一周。该学生将接受每周发布的成绩报告监管并进行审核，合格后，从第二天开始全面恢复。
- 不符合资格的参与者的成绩和行为将在每周五上午重新评估。如果学生已恢复其参赛资格，他或她可以从第二天开始参加。

- 不合格的时间段从周六至周五上午。
- 如果一个学生在一个赛季中总共有三周的时间没有参赛资格，他将被球队开除。
- 查看期内的学生不得参加排练或客场比赛。在不缺课的情况下，他们可以和球队坐在一起看主场比赛。

任何 OX TLC 国际学校的运动员如有违反体育道德的行为，包括但不限于使用侮辱性言语或手势、打架、公然不尊重比赛官员、对方教练或运动员，教练可将其除名。根据教练、体育主管和学校行政部门的决定，球员可以被停赛。根据犯规的严重程度，学校保留在本赛季剩余时间内开除该运动员的权利。第二次犯规可能会被开除出队。

在赛季期间有校内停课或停学的学生，不允许与停课时间相等的时间内参加排练或随队参赛。此运动员不得参加下次预定的比赛。同一学年有第二次停课的可由体育主管和学校行政人员决定是否停赛至本学年末。

所有学生如想参加校际及校际体育比赛，必须向体育办公处递交下列文件：

- 运动协议-附录 1

#### 出勤要求

- 缺勤学生不能随队参加排练或比赛。
- 为了有资格参加课外活动，学生必须在课外活动当天到校至少半天。这包括体育排练、游戏、音乐、戏剧排练和表演。
- 中学队可在教师会议日和教师工作日进行比赛。
- 运动队可在放学后由体育主管和校长决定是否放行。

教练或赞助方出席学生的比赛，不管是在体育馆，球馆还是球场或其他场地，与学校相关的活动，包括比赛和排练监管。学生必须时刻在教练看管下。

#### 比赛安排

- 体育总监或行政指定人员将在每个赛季安排比赛。

### Faculty and Staff 教职员工

OX TLC 工作人员是一群专注的专业人士，他们渴望为您的孩子带来最好的教育体验。我们的老师经验丰富，素质高，有教学天赋，热爱学生。

### Fees 费用

校董会主席与校董会共同订定每年的学费，包括注册费、考试费、学费及其他费用，以供 OX TLC 国际学校偿还债务及维持财政上的偿债能力。

#### Registration Fee Policy 注册费政策

- 所有学生必须每年缴纳注册费。注册资金用于以下用途
  - 课室用品和材料

- 无论学生何时入读 OX TLC，注册费都是一样的。
- 注册费恕不退还。若有家庭搬走，要有新生能填补该生所在班级的位置，可退还注册费。
- 注册费支付
  - 于当前学期截止日期前缴付不退还的续读学生注册费,会保持前一学期的费率。

#### 教材费

- 教材费用于支付课本、课内材料和其他用品的费用
- 教材费是不可退还的，因为材料是提前购买的，不能退还。
- 有些课程，如网课，要求教材费用由家长支付。为了能获得团体折扣，学校将先支付教程和材料的费用。再发账单给家长支付。

#### 入学测试费

- OX TLC 国际学校的所有新生必须经过校长或指定人员的评估才能入学。入学测试费将由学校行政管理员决定，并会用于就读 OX TLC 的学生的注册费。(目前费用为 500 元/人)

#### 学费

- OX TLC 董事会主席将与学校校长和学校董事会一同确定学费标准，并在秋季新学年开学前不迟于 2 月公布。
- 学费有两种付款方式：一，按学期支付，鼓励用此方式；二，按十等份额在每月一号缴付，但选择使用此项服务的家庭须另缴付百分之二十的费用。
- 每月 1 日到期，15 日被视为拖欠。2006 条款为拖欠的帐户制定的政策。
- 由于 OX TLC 国际学校对其员工有义务，学生需报读整个学年。学费按全年计算，因此，假期和学校假期不会扣减学费。学生因故离校或开学后入学的，按实际在校天数计算。无论何故缺席的，本学年学费均不扣减。所有的退学申请，无论是在开学前或期间，均须以书面提出，并在通知学校后生效。

#### 放学后托管费

- 下午 4 点前未到学校接走学生的，按财务办收费标准收费。

#### 校车费

- 校车费可以按学期缴或月缴，费用根据乘车距离决定。

#### 午餐费

- 午餐费每年由校董事会主席和校长决定，可按学期缴或月缴。个别情况下，学生可申请豁免午餐费，但
- 须由家长书面申请提交办公室经理申请豁免。一经豁免，学生不得进入餐厅就餐。

#### Field Trip Fees 郊游费

- 郊游费按照老师与学校管理部门协商后制定，出游需提前支付。

#### Other Fees 其他费用

- 校长与员工协商，使用既定会计方案制定收取额外费用的政策
- 合理的班级杂费由老师与学校管理人员协商确定。

### Field Trip Policy & Procedures 郊游政策和程序

OX TLC 致力于为孩子们提供一个安全的地方去探索，然而，校外的其它环境对孩子们来说并不总是友好或安全的。在允许孩子们在各种环境中学习经验的同时，使郊游尽可能安全很重要。

实地考察的程序和协议：

- 所有参加旅行的学生已 签署了父母许可的协议。
- 所有的旅行都是正常监管。
- 整个旅程都要做好安全保护措施，确保旅行安全。

此政策适用于任何 OX TLC 校外活动。

- OX TLC 学校会提前通知家长关于郊游所需的交通或其它特殊事宜。
- 家长或监护人需签署有关郊游的协议，郊游产生的交通费和其他费用由家长支付。
- 在校外活动时，老师会带上一个储备充足的急救箱和孩子们的紧急联系电话。
- 在校外活动中，必须至少有一名具有急救和心肺复苏术资格证的工作人员陪同学生出行。
- 实地考察将作为整个课程和/或孩子兴趣的一部分进行规划，并将通过亲身参与提供学习机会。
- 情况允许时，OX TLC 学校派代表提前勘察现场，以确定该地点的安全性、学生可能获得的经验和年龄适
- 配性，并计划交通路线。
- 需要增加工作人员以提供充分的监督，并提前安排这些校外活动。
- 孩子们在离开 OX TLC 前、校外活动期间、以及返回学校时，老师会点名，以确保所有孩子都在。
- 在校外现场活动中，至少有一名工作人员配备手机，以备紧急情况所需。
- 每一组孩子都由一个主教老师带领。
- 校工作人员会一直陪同孩子们去公共厕所。
- 行走时，工作人员会给孩子们示范行人的安全，并教孩子们只在拐角处过马路，当交通信号指示灯表明
- 安全时，并且在环顾左右之后才可以过马路。
- 老师会借助一根旅行绳(一种打结的绳子)帮助年龄较小的孩子们在一起走，孩子们在行走时拉紧绳子，由两名老师拉紧。孩子们也可以牵着大人的手，或者用其它方式让孩子和大人保持好联系。
- 如果学生有药物需要，OX TLC 学校校医会负责按需给学生服药。
- 出于安全考虑,小学部学生全部要求穿 OX TLC 黄色背心参加校外郊游。

OX TLC 国际学校不赞助也不支持任何毕业班的毕业旅行，但鼓励高三毕业生参加户外教学周。

郊游费用由学生支付。费用还应包括郊游费、交通费和参加郊游的教师所需的费用。



教师负责监管学生、安全以及学生的安全需求。

教师与家长就所有郊游活动进行沟通。家长必须签署允许学生参加校外郊游活动的同意书。

### Final Exam Exemption Policy 期末考试免考政策

作为对优秀出勤率和学习成绩优异的奖励，9 年级到 12 年级的学生如果符合以下标准，可以免考期末考试：

- 学生每季度的成绩必须为 A(非四舍五入后的成绩)。学生必须在第四季度获得 A(非四舍五入后的成绩)。
- 学生一年缺勤不得超过二十天。(事假和非事假都算。)
- 在最后一个学期被校内停课或停学的学生没有资格免期末考试。

有资格免参加期末考试的学生可以选择参加考试，而不会有降低最终平均分的风险。考试能提高平均水平，但不会降低。

#### 注意事项

- 家长要求学生参加期末考试的，学生必须参加期末考。
- 有资格免考的学生必须在考试前上交课本。
- 学生在借更多的书之前，必须得到主教的许可，确认他们在图书馆没有未归还的书。
- 期末考试不得早于指定日期举行。
- 如果学生免考了第一科，但没有免考第二科，学生自行搭车来学校。

### Financial Aid Grants Emergencies 紧急财政援助及补助金

紧急财政援助可给予正在经历暂时财政危机的家庭。申请表将由办公室经理和校长审核。该请求通过，将至少持续一个月，最长不超过六个月。家长在安排与办公室经理及校长会面前，应先完成申请资助表格填写。

### Financial Aid Grants Objectives 财政资助目标

OX TLC 国际学校财政资助，旨在让更多希望在 OX TLC 国际学校接受教育但无法负担全部学费的家庭有机会就读。

OX TLC 的使命是利用教育，用真理影响国际社区。这既要为国际基督徒服务，也要成为失散的国际社区的一盏明灯。

### Financial Aid Grants Policies 财政援助政策

OX TLC 国际学校将协助所有在预算限制内提出申请及符合资格申请助学金的人士。

最高的助学金是学费的 15%。

从幼儿园到十二年级都有经济资助。接受早教的学生，如果其兄弟姐妹目前就读于 TLC 国际学校，也可以考虑申请学费补助。

以下情况，资助会停止：

- 未能及时支付学费的
- 学生行为受严重纪律处分的
- 无需经济资助的
- 违反财务资助保密规定的

### Financial Aid Grants Procedures 财政援助程序

- 每学年正式申请需要助学金
- 财政援助申请(附录五)需在讨论财务援助前完成。
- 将助学金申请发送给学校校长或办公室经理/学校财务处，行政团队进行审核和讨论。
- 一旦确定了财政援助，学校校长或办公室经理/学校财务将带着授予的经济援助返回会计部。
- 会计工作人员与申请家庭沟通已获得的财务援助，开具新发票。

### Financial Aid Grants Special Conditions 财政援助的特殊要求

OX TLC 国际学校许可第三方家庭或个人提供直接经济援助，以支付与学生有关的任何费用。

无论参加哪种类型的经济援助计划的<sup>1</sup>家庭都必须签署保密承诺。他们所接受的援助金额或类型，不得透露给任何没有获得 OX TLC 国际学校授权的人士。这个家庭在获得任何福利之前必须签署这份保证书。如果 OX TLC 国际学校证实该信息已被泄露，即使他们的孩子在 OX TLC 国际学校注册，该家庭也将不再有资格获得任何学费减免，  
学校校长在特殊情况下，经校董会批准，可以在一定期限内批准免收注册费和学费。

### Grading and Grade Reporting 评分标准和成绩单

每一门学术课程的主要目的影响学生的成长。成长可以通过信息的保留和利用、技能熟练程度的彰显以及概念的理解和应用来证明。评分的目的是：

- 评估学生在课程方面的成果。
- 为教师提供一个机会，知道学生需要帮助的地方，以促进教学援助。
- 彰显所获得的优秀成果
- 为老师和校长提供正确的信息以便合理给学生安排班级。
- 向中学机构提供学生成绩信息。
- OX TLC 国际学校每九周为学生家长提供一份学习进展情况的成绩报告。如有需要，成绩报告也可发。成绩报告会在每学期结束时发下来，并添加到学生的累计记录中。成绩报告和教案将保留两年。

- 每学年结束时，学校都会发放一份期末成绩报告，反映学生在该年级或课程上的累计平均成绩。每学年最终的平均成绩将记录在学生的年级成绩单上。
- 见附录 8: 评分量表

## Graduation Requirements 毕业条件

Grade 年级	数学	英语	科学	历史	美术	汉语	其他要求和 选修课
9 <sup>th</sup>	代数 1	高一英语	自然科学	世界历史	计算机科 学	九年级汉 语	体育/健康
10 <sup>th</sup>	几何	高二英语	生物	从 1900 年 开始的美国 历史	美术	十年级汉 语	学生自选
11 <sup>th</sup>	代数 2	英语写作	生命科学	政治/经济		十一年级 汉语	学生自选
12 <sup>th</sup>	高数	英语文学	高级科学	政治/经济		十二年级 汉语	

## College Prep Diploma 大学预科文凭所需学分

英语	数学	科学	社会科学	体育/健康		汉语	电脑	美术	选修	总分
4	4	4	4	1.5	.5	3	1	1	1	26

## Minimum Requirement for Graduation 毕业最低要求

英语	数学	科学	社会科学	体育/健康		汉语	电脑	美术	选修	总分
4	3	3	3	1.5	.5	2	1	1	2	22

## Certificate of Completion 毕业证所需学分

英语	数学	科学	社会科学	体育/健康		汉语	电脑	美术	选修	总分
4	2	2	2	1.5	.5	2	1	1	2	18

另一门外语可代替汉语。

OX TLC 学生完成两个学期的课程将得到一个卡内基学分，完成一个学期课程可以得到 0.5 个卡内基学分。OX TLC 之所以采用卡内基学分，是因为美国大学都认可其作为学生完成某种教育的一个证明。必须得到 26 个学分才能得到大学预科文凭，22 个学分才能高中毕业，或者得到 18 个学分才能得到毕业证书。

## Head Lice 头虱

头虱是一种微小的灰棕色的昆虫，大约有芝麻大小，生长在人的头发里，必须以人类血液为食才能生存。它们在一根线中，产下微小的椭圆形蛋，大约有一个结那么大，叫做幼虱，附着在靠近头皮的几缕头发上。虽然很难看到头虱，但如果你仔细观察就能看到。幼虱最常见于耳后和头部及颈部后部的头发中。长虱子的第一个症状是头痒，这是由头虱咬伤引起的。头虱不传播疾病，任何孩子都会得头虱。头虱主要发生在小学生身上。通常在学校，孩子们在玩耍、运动或午睡的时候通过头与头的接触从其他孩子身上感染虱子。共用梳子、刷子、发饰、帽子或储物柜会传播头虱。人不会传播幼虱，只有活虱子才传播。

确诊为有活头虱的学生不需要提前放学回家；他们可以放学再回家，接受治疗，并在适当的治疗开始后返回课堂。

## 学校的职责

头虱是通过密切的人际接触传播的。头虱不能飞，只能爬行，还可以通过共用刷子、梳子、头盔和帽子等个人物品传播。

## 防止头虱传播

学校将采取以下措施，以避免在教室内感染头虱：

- 课桌之间保持一定的间隔，这样孩子们就不会肩并肩地坐着。
- 鼓励留长发的孩子把头发扎起来。
- 外套和帽子要有单独的挂钩。孩子们不能把衣服和帽子挂在其他孩子的衣服和帽子上，也不要把它们堆在一起。
- 确保孩子们之间有足够的空间，无论是排队时还是小组一起学习时。
- 尽量减少耳机、头盔和服装(如音乐会服装)头饰的共用。他人用完后，清洁干净。
- 确保所有学生的健康课程都包含关于头虱的信息，以及如何识别、转移和治疗头虱。

## 处理

如果学生疑似有头虱，恭敬地将学生带到校医室进行个人检查。检查将使用虱子梳进行。如果在学生的头发上发现虱子，学校会通过电话或电子设备通知家长，在学生的头发上发现了虱子。学生们将收到一封详细说明治疗方法的信件。教室里其他学生的家长也会收到通知，这样家长就可以检查自己的学生的头发。学生不需要因为头虱中午就被送回家。经过一次治疗后，学生可以返校上课。

## 家长职责

家长/监护人和就读本校的家庭，我们期望您：

- 每周在家用推荐的护发素/梳子检查孩子的头发是否有头虱。
- 不允许你的孩子患头虱却未经治疗的来上学。
- 定期检查所有家庭成员，并在必要时进行治疗。
- 孩子有长发要扎起来

- 根据校医或家庭医生的建议，安全处理头虱。
- 通知您孩子朋友的父母或监护人，这样他们就可以检查他们的孩子，并在必要时治疗。
- 保持一种怜悯的态度，避免对那些难以控制头虱的家庭进行污蔑或指责。
- 在与学校和更广泛的社区成员处理头虱问题时，要有负责任和尊重的态度。
- 签署一份协议，接受《家长与学生手册》中关于校内生虱子的条款。

## Health and Safety 健康与安全

### Illness 疾病

如果学生在学校生病或受伤，应由校医记录，并评估受伤或病的严重程度。在紧急情况下，学校将采取最有利于学生的行动，直到可以联系上家长或监护人。早上发烧、呕吐或腹泻的学生不要来上学。学生应确保24小时内没有再发烧，再送他们回校。

校医会给学生测体温以确定是否发烧。发烧定义为 99.5 华氏度(37.5 摄氏度) 或更高。一旦发现发烧，校医会与家长联系，并要求家长来接学生回家。在学校呕吐或腹泻的学生也应被送回家。

### Immunizations 免疫接种

(员工手册和家长/学生手册)

OX TLC 国际学校要求所有注册的学生都有免疫记录。我们希望为所有学生提供一个安全的环境，因此我们有必要收到每个入学儿童的免疫接种记录。如家庭因宗教或其他原因而选择不为其子女接种疫苗，则必须签署豁免书，并将豁免书递交教务处存档。

### Medications 药物

家长授权书及剂量证明必须由校医室填写及记录。所有处方药物都保存在OX TLC校医室，学生必须到办公室服药。任何学生不得向其他学生发放或出售药物。违者将受到纪律处分。校医会保存适当的记录，当药物治疗完成后，记录将放入学生档案保存。

### Medical Emergency 紧急医疗事件

在紧急医疗情况下，OX TLC 会在可能的情况下立即联系家长，以确定所需的行动步骤。如时间不容许，或我们无法与家长取得联系，OX TLC 行政管理人员会根据我们的最佳判断行事。

如果发生涉及学生的医疗情况，主教老师把受影响的学生送到校医室，并通知校长及相关人员。校医检查学生资料表，OX TLC 已书面同意提供治疗。根据情况的严重程度，校医有责任与校长一起与家长沟通。如有紧急情况需要送医院，OX TLC 校医及行政人员决定是否安排车将学生送往医院。

## High School Credits 高中学分

OX TLC 学生完成两个学期的课程将得到一个卡内基学分，完成一个学期课程可以得到 0.5 个卡内基学分。OX TLC 之所以采用卡内基学分，是因为美国大学都认可其作为学生完成某种教育的一个证明。必须得到 26 个学分才能得到大学预科文凭，22 个学分才能高中毕业，或者得到 18 个学分才能得到毕业证书。

## History of OX TLC International School OX TLC 国际学校发展史

OX TLC 国际学校的创始人是肯夫博士夫妇。他们在美国有几十年的教学及学校管理经验。2002 年他们受邀管理中国东莞一所大学的英语部。然而，经过接触东莞的一些国际学校，他们发现有些年龄段的需求仍未得到满足。一些移居中国的家庭在帮孩子寻找学校的过程中找到了肯夫夫妇。这些家庭希望找到这样的一所学校：学校教导孩子养成好的品格、老师用爱的方式紧扣真理教导学生。三位一体学习中心开始在几套公寓房里教导 3 个家庭的孩子。三位一体学习中心采用系统的教材全英文教学，为学生将来成功进入国际大学打下牢固的基础。很快其他的家庭也发现了三位一体学习中心。这些家长也希望他们的孩子能在这样的教育环境中获益。

很快几套公寓房就容纳不了这么多学生了，学校搬进当时空置的盈彩美地会所。因着教学效果显著，家长口碑相传，几年之后盈彩美地校区也容纳不了越来越多的学生了，此时学校需要一个初高中校区，于是在大岭山找到了一个新校区，5 年级以上的学生搬到大岭山校区。

2013-2014 年三位一体学习中心更名为 OX TLC 国际学校。学校拥有 350 多名学生、35 名外教及 100 多位员工。现在 OX TLC 国际学校得到了国际基督学校协会的认证，正在完成美国大学西区联盟的认证。2015 年 OX TLC 第一届高中生毕业。2016 年 OX TLC 幼儿园、小学初高中一起搬到了牛山新校区。

## Holidays 假期

OX TLC 国际学校将按美国和中国的法定假期安排放假：中秋节、国庆节、感恩节、圣诞节、春节、清明节、复活节、五一劳动节和端午节。

学生和员工尽量避免节日前后请假旅游。

## Homework Policy 家庭作业政策

家庭作业是有规律的、合理的功课，能帮助学生养成独立完成作业的习惯、形成责任感、提高理解力、有始有终、养成良好的学习习惯。学生需按要求完成所有的家庭作业。迟交作业会影响学习绩。老师会登记学生作业完成情况，并纳入学生的学习进度评估。家庭作业是针对某些科目进行的课外的学习。为了尊重家人团聚的时间，小学部和中学部周五、周末或节假日不布置作业。

### 日常规定

Grade 年级	Total Time 作业完成时间
Grades K-1 幼儿园到一年级	15-25 minutes 15-25 分钟
Grades 2-3 二三年级	20-30 minutes 20-30 分钟

Grades 4-5 四五年级	40-60 minutes 40-60 分钟
Grade 6 六年级	1 to 1 ½ hours 一到一个半小时
Grades 7-8 七八年级	1 to 1 ¾ hours 一个小时四十五分钟
Grades 9-12 九到十二年级	2 to 2 ½ hours 两到两个半小时

## Length of School Day 日常作息時間

小学部每天早上 9 点上课，下午 3: 30 放学。中学部每天早上 8 点 40 分上课，下午 3: :40 放学。

The faculty and staff day starts at 8:30 AM and ends at 4:00 PM. On days that are regular Professional Development days the day ends at 4:30 PM.

教职工日上午 8:30 上班，下午 4:00 下班。每周的培训日，下午 4:30 下班。

任何学时的变更必须得到校董会的批准。

## Library Check-Out and Curriculum 图书馆借书和课本

K5 -5 年级学生每周按时规定时间到图书馆。在这段时间里，K5 的学生可以选择一本书带回教室，1-12 年级的学生可以借书回家看。学生有责任保管好自己的书籍，并在三周的期限内归还。学生可借的书的数量如下：

- 5 岁班 1 本（放教室里保存）
- 1-5 年级 2 本
- 6-12 年级 3 本

如果学生需要的书超过三周，这本书将可续借一次，允许学生最多保留六周。如果这本书到期了，将有一个星期的宽限期，没有罚款。罚款将在到期日后 7 天开始，宽限期过后每天 0.1 元。如学生遗失书籍或部分书籍损坏无法修复，学生须缴付遗失或损坏书费：

小学生：50/本

中学生：100/本

轻微损坏或可修复的书不收任何费用。

## Lost and Found 失物招領

所有丢失物会被收集起来统一放到教学楼 B 栋失物招領处。

## Make-Up Work 补交作业

当学生正常请假时，老师应该给学生时间补交错过的作业，无分数责罚。如果学生无故缺席，老师会对所有缺课的学生进行分数处罚。

如果学生因违反纪律被处分，老师将按照学生没有按时交作业处理，进行分数责罚。

任课老师将与校长一起评估缺勤情况，并评估补课和补课所需的时间。

如学生缺勤刚好发生在成绩单发布期内，学生将收到一份不完整的成绩单，标注 (I) 的评级，直到所有作业补齐及测试完成。

## Media Consent 授权媒体取材同意书

OX TLC 在媒体上发学生或老师在校期间参与活动的任何图片、视频或学生作品之前应先获得家长的同意，除非家长有豁免要求，包括但不限于校刊、广告、网站等出版物收录。

## Medical Emergency 医疗紧急事件

如遇紧急医疗情况，OX TLC 将第一时间联系家长，决定要采取的救治行动。如时间不许可，或无法联系到家长，TLC 行政管理人员将按照我们最好的判断处理。

## Medication Policy for Non-Prescribed Drugs 非处方药物的用药政策

除非有特别需求，否则学生不允许带任何非处方药物到学校。如果小学生必须带非处方药物到学校，药物必须存放在校医室。必须由校医填写家长授权书，并核对剂量。校医会保存恰当的记录。

根据需要，中学生有责任自己服用药物。药品将存放在校医室。

学生禁止在任何时候给其他学生服药。如学生将药物给予另一名学生，OX TLC 国际学校将取消该学生所有非处方药物的使用权利，并采取进一步的纪律处分。

## Medication Policy for Prescribed Drugs 处方药用药政策

家长授权书及剂量证明必须由校医室填写及记录。所有处方药物都存放在 OX TLC 国际学校校医室，学生必须到校医室服药。任何学生不得向其他学生发放或出售任何药物。违者将受到纪律处分。校医将保存恰当的记录，当药物治疗完成后，记录将存档。

## Mission Statement 使命

OX TLC 国际学校的使命是播撒知识的种子，让孩子在学术、社交和心灵上装备好，为将来的成功做好准备。

## Motto 座右铭

播撒成功的种子



## Parent/Teacher Conferences 家长会

全校性的教师-家长会议将于第二及第四季度开始时举行。会议日期请参考学校日历。

## Parent/Teacher Relationships 教师与家长的关系

OX TLC 国际学校盼望教师与家长保持开放和定期的沟通。教师应在开学后的前两周内，通过邮件或 Classdojo 与家长进行沟通。

## Parent and Student Agreement to Handbook 家长和学生手册协议

家长或监护人及中学生必须每年在 OX TLC 国际学校家长/学生手册上签署合约协议。

如未能签署及将手册合约交回 OX TLC 国际学校办公室，可能会导致该学生被停学。

## Philosophy 信条

教育不仅是知识上的长进。真正的教育要致力于开发孩子的头脑, 体能, 心灵及社交能力. OX TLC 的孩子在这里可以学到与人合作, 诚实, 尊重他人, 有创造力以及自律能力. 积极的价值观和行为在这里得到奖励, 这种环境为孩子提供了一个安全的港湾, 使他们可以尝试新的挑战而不害怕失败。

## Plagiarism Policy 作弊政策

如果发现学生作弊，将受到校内停课（ISS）处理并要求完成所布置的作业。学生需正确完成一份文件，这份文件来自四所顶级大学（两所世俗大学，两所基督教大学），是关于作弊定义及作弊处罚的。需学生在停课期首先完成。学生在停课期不能参加课外活动，直到完成所布置的作业。停课期间的功课需补交上来，可以免受成绩处罚。学生作弊完成的功课也要重做。这部分作业的起始分数是 C(75%)，然后根据内容和结构进行评分。作弊将被记录在学生的档案，并会知会家长/监护人。这种性质的重复犯错将导致更加严重的后果，可能包括留校察看或开除。

## Promotion and Retention 升级和留级

OX TLC 国际学校决定学生是升级或留级时，会仔细考虑以下因素。

- 小学和初中
  - 实龄
  - 发育阶段
  - 是否留级过
  - 学业进展情况
    - MAP 成绩
    - 成绩报告上成绩
  - 家长的支持
  - 出勤率
  - 阅读测试成绩
  - 教师建议

小学生必须顺利完成本年级的主要课程，才能升入下一年级。任何例外情况均由校长在咨询教师及辅导人员后决定。

- 高中

学生必须以最低及格成绩顺利完成课程，才能获得学分。在主要科目中成绩不及格的学生需要在上一课之前顺利完成课程。(例如，学生在尝试几何之前必须完成代数 1。)由于课程安排的限制，重修此课时学生可能需要使用虚拟课堂。学生的家长负责此科目学分恢复。

#### Academic Progress 学业进度

- 9 年级升 10 年级：至少修够 6 个学分
- 10 年级升 11 年级：至少修够 12 个学分
- 11 年级升 12 年级：至少修够 18 分并有应届毕业的计划

#### Purpose of OX TLC International School OX TLC 国际学校的宗旨

学术上---提供一个有利于学习的课堂环境。培养愿意学习并尊重其他学生意见和想法的学生

社交上---提供由行政管理人员和教师指导的品格发展课程。教导学生如何为人，并培养学生解决冲突的技巧。

心灵上---培养不同宗教背景的学生如何尊重他人的信仰。训练基督徒教师以圣经的原则生活及思考，为学生树立榜样。身体上---通过课间休息和体育课，每周多次为体育活动提供指导和机会。教导学生健康的饮食习惯和卫生习惯。

#### Enrollment of Current Students 再注册政策

OX TLC 将保留现有学生的学位，并优先选择现有学生的兄弟姐妹，向外开放招生前为其保留学位至 4 月 1 日。OX TLC 应于 3 月 1 日及 3 月 15 日发出提醒信，提醒家长须于 4 月 1 日前为每一名须预留学位的学生缴付注册及教材费用。到 6 月 1 日才需要交学费。如报名及课本费用于 4 月 1 日前仍未缴付，于此日期后 OX TLC 不保证有学位。

一旦班级满位，学生将被列入候补名单(在交了注册费和教材费之后)，等待开另外一个班。如未开另外一个班，已缴的费用将会退还给候选名单上的学生。

有关开课班级数量的决定将于 4 月 1 日根据当时的报名信息决定。

#### Reporting to Parents 汇报成绩给家长

#### School Day Schedule 日常课程表

每个学生的成绩报告将定期向其父母汇报。成绩报告每季度发一次。家长如在发布两份报告之间需要成绩单时，请谅解报告可能需要 24 小时后才能拿到。期末成绩报告将反映学生在这一年的累计表现，并将用于决定学生是升级还是留级

下面是学校日常课程表的例子:

### Elementary School Schedule 小学部日常课程表

9:00-10:15	10:15-10:45	10:45-11:15	11:15-12:00	12:00-12:30	12:30-1:30	1:30-2:30	2:30-3:00	3:00-3:30
Lang. Arts 语言艺术	Snack 点心	Mandarin 中文	Math 数学	Lunch 午餐	Reading 阅读	Elective 选修课	科学/历史	书写/ 放学

### Secondary School Schedule 中学部日常课程表

8:40 - 9: 35	9:40- 10: 30	10:30- 10: 45	10:45- 11: 35	11:40- 12: 30	12:30- 1: 00	1:00- 1: 55	2:00- 2: 50	2: 55- 3: 45
主班/第一节课	第二节课	点心	第三节课	第四节课	午餐	第五节课	第六节课	第七节课

\*HR: 主班课室

### School Fee Refund Policy

#### 学费退款政策




OX TLC 国际学校为教职工提供持续的财政支持。退还学费很困难，而且只有在特殊情况下才会返还。每个家庭都有责任在子女入学时熟悉并签署财务政策认可表。因开除学籍或纪律处分而被开除的学生，其学费将不被退还。

### Severe Weather Process 恶劣天气

OX TLC International School follows the advice and guidelines give to schools by the local government authorities. The procedure related to severe weather, rainstorms and typhoons is as follows:


OX TLC 国际学校遵从当地政府当局向学校提供的意见和指引。有关恶劣天气、暴雨及台风的程序如下:

- 每天早上 6 点 30 分，校长助理查看东莞政府天气预报网。
- 如果有预警标志。校长助理给校长打电话或发短信。
- 所采取的行动如下表所示。N3 和 K4 没有区别。
- 何停课的决定必须在 7 点之前做出。7 点后，学校照常上课(除非有特殊情况)。
- 长发微信给校行政管理群，教师群和校车协调员，根据以下的信息发布。

图标	发生了什么?	发给家长的信息
	学校会观察有没有坏天气 6点45分再查一次,看看是否有新的变化	不会发信息给家长
	学校照常上课 学校不会停课但学生不会被记迟到。	尊敬的家长们, 地方当局发布了暴雨橙色预警, 在上学的路上请注意安全。今天学生将不被记迟到。
	学校停课。	尊敬的家长们, 地方当局发布了暴雨红色预警, 今天学校将停课1天, 请注意安全。

如恶劣天气警告在上课期间转为红色。将会发布以下信息:

尊敬的家长们, 地方当局已发布红色暴雨警告。地方当局建议学生们停留在安全的地方以确保安全。请您根据个人情况看是否需要来学校接您的孩子, 如果你不能来接您的孩子, 我们会在校保护好您孩子的安全。预计学校校车会按正常时间离开学校, 如有特殊安排我们会稍后另行通知。

台风警告		
图标	发生了什么?	发给家长的信息
白色台风警告	不会采取任何措施。	不会发信息给家长。
	台风警告: 黄色、橙色和红色。所有学校停课。	<i>前一天晚上:</i> 亲爱的家长们, 当地政府已经发布台风警报。明天学校将停课一天。

## Special Learning Services 特殊学习服务

学习服务计划的目的是为在学校表现出严重需求的学生提供额外的支持。可能被诊断出来, 也可能没有被诊断出来。

如何辨别哪些学生需要特殊学习计划?

如果老师注意到一个学生在学习当前年级水平或低于当前水平有严重的问题, 或者一个学生的成熟度远远低于他或她的同龄人, 或者一个学生在完成任务或集中注意力上有困难, 他们可能会考虑推荐这个学生参加特殊学习服务。教师应记录所有已在课堂上尝试过的情况以及学生的反应(如换座位; 与老师进行小组会议)。这将有助于校长和特殊服务计划的老师观察和决定学生的需求。

特殊学习计划在哪里存储, 多久被查看一次?

特殊学习计划目前在 SharePoint 的“学生信息”里。特殊学习计划柜里也有一份复印件。每个学期查阅一次。

特殊学习计划如何收费？

特殊学习计划在 2021-2022 学年的预算中。由家长支付额外费用。

特殊学习计划师资怎样？

1 名特殊学习计划主管和 1 名特殊学习计划助教

特殊学习计划课程是否与任何评估中心合作？

我们目前与香港 CDC 中心合作，进行学生评估。家长如同意将评估报告副本直接送交教 TLC，可获八折优惠。我们在 CDC 中心的联系人是 Yvonne So。

学生如何退出特殊学习计划？

学生一旦能够证明自己的能力，年级水平的工作和证明必要的组织和行为技能，能在正常的课堂学习，就可以退出学习服务计划。这一步骤将根据所达成的目标以及是否应考虑任何其他目标来评估。

## Standardized Assessments (for measuring academic progress)

标准评估测试（测学习进度）

标准测试

- OX TLC 国际学校用 MAP 标准测试
- 必要的额外测试由外部提供，费用由家长承担。

## Statement of Non-discriminatory Policy 无种族歧视声明

OX TLC 国际学校承认任何种族, 肤色, 国籍和文化群体的学生享有同等权力和权利, 可以参加学校举办的任何课程及活动. OX TLC 国际学校在执行教育政策, 招生政策, 助学金政策, 体育活动或其他学校计划时, 不会因为种族, 肤色, 国籍或文化群体不同而有所歧视. 不会区别对待员工或者行政人员.

## Student Cell Phone Policy 学生使用手机政策

在校 8:45-3:45 这时间段内可以使用手机，但只用于与教学相关的目的。如果学生需要打电话给家长或监护人，这些电话应该在老师或行政人员的许可下从学校办公室拨打。学生只在教学需要时使用手机，在不需要使用时，要把手机正面朝下放置在桌上，让老师可以清楚地看到。违反规定的学生将按电子设备管理政策处理。

## Student Code of Conduct 学生行为规范

OX TLC 学生须按下列原则行事。这些原则是我们作为学校认为宝贵的价值观。

行为规范包括：

- 在学业上诚实
  - 学生应以尽自己最大能力完成学业为荣
- 尊重老师
  - 学生即刻顺服老师
- 爱护公物
  - 学生会关心爱护公物
- 尊重同学
  - 学生尊重同学的个人、所属物品和感情
- 按时上课
  - 学生要学会管理时间，并要尊重他人的时间

## Student Dress Code 着装要求

OX TLC 盼望培养学生着装端庄、整洁、得体。

具体指引

- 学生禁止穿短于膝盖以上 5 英寸（12.7 厘米）的短裤
- 禁止穿无袖 T 恤
- 不可穿人字拖、沙滩鞋
- 可穿跟高 4 英寸以上的高跟鞋
- 女生禁止穿短于膝盖以上 4 英寸的短裙，即使穿了裤袜或紧身裤也不可以穿。
- 可穿裤袜，紧身裤或瑜伽裤，除非搭配一条符合我校着装要求的裙子。
- 男生不可在教学楼内带帽子。

## Student Electronic Device and Internet Policy 学生电子设备和网络政策

（教职工手册和家长/学生手册）

OX TLC 国际学校的学生只可使用互联网及电子设备作教学用途。未经授权使用电子设备的学生将被没收电子设备。在校园里，除非老师允许学生在课堂活动中使用手机，否则手机应该放在看不见的地方。违反手机政策将导致手机放学校办公室，放学方可取回。如有再犯，将会延长电子设备在学校办公室的时间。多次违反电子设备政策可能会导致纪律处分。

## Student Extra-Curricular Activities and Organizations 学生课外活动

OX TLC 希望成为一个培养学生全面发展的学校。为了达到这个目标，我们给学生提供学业以外的其他发展机会。OX TLC 提供的主要课外活动包括美术与体育。在课内时间有提供校内音乐课程。戏剧与音乐课程会根据学生感兴趣的程度及师资决定是否开设。中学部，6 -12 年级的学生可以参加校际体育运动，包括足球、篮球、排球、越野和羽毛球。

## Student Inappropriate Displays of Affection 学生不得体的情感表达

学生在校园内不能以不得体的方式表达情感，如牵手、拥抱、接吻或其他肢体动作。学生应该保持得体的行为，考虑到他人的感受和 OX TLC 的学习环境。

## Student Lockers 储物柜

OX TLC 小学部及中学部有其专属的储物柜供学生使用。学生应负责保持自己柜子的干净、整洁。如有损坏需赔偿损失。以下是储物柜相关的规定：

- 不可用力关柜门或用脚踢柜门
- 食物不可放储物柜过夜
- 只能使用指定的柜子
- 政管理人员可随时检查柜子

## Student Organizations and Clubs 学生组织和社团

学生组织如“模拟联合国”和“学生政府”（中学部）旨在培养学生的领导力和社交技能。这些组织由 OX TLC 教职员监督，以允许更多机会以更个性化的方式进行指导和培训。

学生组织的活动(如春季舞会、毕业舞会等)一般分为中学或高中活动。高中学生不允许参加初中部的活动，初中学生不允许参加高中部的活动。

## Student Social Media Policy 学生社交媒体政策

使用技术或社交媒体发布不当的帖子，将导致从警告到开除的后果。以下是不当发贴的例子：未经授权的照片及录音(音频或视频)、对学校、教职员或学生的贬损评论或任何负面描述 OX TLC 的发贴。

特定情况下，行政及学校管理委员会酌情采取不同的处理方式。

- 行为：贬损评论 OX TLC。 后果：校内停课
- 行为：一再贬损评论 OX TLC。 后果：停学
- 行为：不当发布或链接自己或他人信息。 结果：停学或开除
- 行为：以他人名义建立未授权的网络账号/或传播虚假或贬低性评论或链接给他人。
- 后果：停学或开除

## Student Support Services (Counselling) 辅助服务（咨询）

OX TLC 国际学校指导顾问根据需要为所有学生提供以下服务：标准化或标准参照的测试、咨询和推荐，以及高中毕业后的规划。我们的愿望是与父母共同努力，为孩子们提供最佳的指导，以一种合作的方式，使父母充分参与其中。

## Teacher-Student Communication 教师与学生的沟通

老师不应该在微信或任何社交软件上添加学生。老师和学生之间的沟通仅限于 微软团队 Teams 和电子邮件。

## Test/Quiz Cheating Policy 考试/测验作弊政策

考试成绩若是 C(75)，学生将要重考。违规学生将由校长负责处理。确认情况属实后，校长将与家长联系。

## Textbook and Library Book Care 课本和图书保管

OX TLC 国际学校为学生提供媒体资源和教材。学生的责任是在整个学年中保持这些材料处于完好状态。有些资料是由学生购买而非 OX TLC 保留的。如果原始材料丢失或需要更换，学生需购买替换的材料。校长与会计部门协商确定损坏或丢失材料的付款程序。父母的责任是赔偿丢失或损坏的材料。

## Transfer Policy 转学政策

OX TLC 中学部接受任何被认可的学术机构的学分转换生。因为准备大学至关重要,所以任何中学生已经完成了主要课程并满足 OX TLC 课程或已完成课程的目标,或比 OX TLC 更高的标准的,不要求学生重复学此课程,只要满足毕业条件即可。

## Transportation: Drop-Off and Pick-Up 学生接送

家长可选择不坐校车，自己接送学生。家长接学生时需携带学生 ID 卡。家长在送学生到校时尽量不要与老师过多交谈，给老师迎接每一位学生的时间。为了最大限度地保障学生的安全，A 楼和 B 楼之间的区域将在接送时期关闭(上午 8-9 点和下午 3:20-4:00)

## Transportation: Safety 交通安全

为方便学生和家長，OX TLC 提供校车接送。选择校车接送的家长，请阅读校车乘车规范并向孩子解释以确保学生乘坐校车的安全。每辆校车会安排跟车老师负责管理监督学生安全。学生在校车上要佩戴 ID 卡，家长从校车接走学生时也需向跟车老师出示学生 ID 卡。

## Tuition Discounts 学费折扣

- 向其他家庭推荐 OX TLC 的家庭，如果被推荐家庭登记注册和缴付全额学费，推荐家庭可获转介折扣。
- 有多个孩子的家庭将享受二孩优惠政策。每多一个孩子入读 OX TLC，可获 5%折扣优惠。

## Vision Statement 愿景声明

我们的愿景是提供最好的教育，与家长合作，通过学术工具、品格培养、社交技能发展和心灵辅导，为学生的人生做好准备。

## Visitors 来访

确保校园安全，所有访客在进入校园前必须到保安处登记，须佩戴学校提供的访客证。



## Volunteers and Long Term Visitors 志愿者和长期访校人员

### Parent Volunteers 家长志愿者

OX TLC 国际学校成立了家委会 (PTO)。通过活动和职能为学校社区提供服务和支持。

(See Appendices for Volunteer Contract)

(看附件找志愿者合同)

### Week Without Walls 游学周

OX TLC “游学周”计划，透过让学生接触新的文化、学习和个人成长机会，加强学校的课程。这些都是住家实地考察的机会，让学生有机会参与团队建设、社区服务和户外探险活动。

于 6 年级到 12 年级的学生来说，“游学周”持续 4 个晚上。通常情况下，学生们星期一离开学校，星期五回来。对于 4-5 年级的学生来说，他们的“游学周”持续 2 个晚上。例如，从星期三到星期五。鼓励所有学生参加“游学周”活动。如果学生选择不参加，学校仍然会提供一个有限的项目。选择参加“游学周”的学生不会在学业上处于劣势，也不要求补回在校学生所做的作业。

游学周”的费用将由学生及其家人承担。“游学周”的总费用将作调整，以确保随行教员的费用也包括在内。

从 3 年级到 12 年级的教职员需要明白，学生们参与“游学周”是被要求和期待的。通常，他们在这些短途活动中扮演的角色是观察员，而教职员通常只在需要纪律行动时才会介入。这些活动由“游学周”负责人负责。

### Withdrawal Policy 退学政策

退学步骤:

1. 学生的家长或法定监护人通过电子邮件 registrar@tlcdg.com 或电话 (13556677034/15220317733)与学校招生办联系，启动正式退学程序。
2. 招生办将通过电子邮件或邮寄表格的方式发出正式的退学申请表格。
  - a. 招生办老师将与会计办公室核对学生账户的财务状况。
  - b. 如果有欠费，会计办公室会联系家属安排付款。
3. 家长或合法监护人填写并将正式退学申请表格连同学生当前/有效护照信息页或身份证的复印件交回给招生办。
4. 一旦填写完表格并提交所需资料，我们将会：
  - a. 相关工作人员(图书馆员、核心教师等)在表格上签名。
  - b. 校长将在表格上签字。

- c. 会计办公室将在表格上盖章，表示无欠费。
- d. 招生办老师将处理所要求的正式文件。
5. 家长或合法监护人将通过电子邮件收到非正式文件，以确认和核实完成文件的信息。
6. 核实后，招生办老师将准备正式文件发给家长或学生。
7. 学生退学后，招生办老师会通知班主任、学部校长及会计处将该学生从班级名单上除名。
8. 该学生档案将从“现有学生”转移到“以前的学生”

## 附录

### 附录 1 体育运动协议

参加\_\_\_\_\_需要学生和家长投入时间和精力。如果你今年愿意参加 OX TLC 篮球队，请在下方签名。我们期待着一个充满乐趣的第一季度，以及未来更多的赛季。

我理解上述所有的信息，并愿意为团队尽我所能。

我会操练良好的体育精神和团队精神。

知道我的成绩和行为直接影响我能否参赛。

我会尊重，认真听教练的话，因为他有权柄管理排练和比赛。

Student Signature: 学生签名

---

Parent Signature: 家长签名

---

Athletic Director Approval 体育总监批准

---



OX TLC International School

Child Protection Policy

OX TLC 国际学校儿童保护政策

APPENDIX 2: CHILD PROTECTION POLICY 附录 2 儿童保护政策	44
ABUSE AND NEGLECT INDICATORS 虐待和忽视特征	47
<i>Physical Abuse and Neglect: 身体上的虐待和忽略</i>	47
PHYSICAL INDICATORS OF CHILD ABUSE 身体上虐待儿童的特征	47
BEHAVIOURAL INDICATORS OF CHILD ABUSE 儿童虐待的行为特征	47
PHYSICAL INDICATORS OF PHYSICAL NEGLECT 被忽略的身体特征	47
BEHAVIORAL INDICATORS OF PHYSICAL NEGLECT 身体被忽略的行为特征	48
SEXUAL ABUSE 性虐待	48
PHYSICAL INDICATORS OF SEXUAL ABUSE 性虐待的身体特征	48
BEHAVIORAL INDICATORS OF SEXUAL ABUSE 性虐待的行为特征	48
POSSIBLE SIGNS OF SEXUAL OFFENDERS 可能是性侵犯者的迹象:	49
PROCEDURES FOR REPORTING SUSPECTED CASES OF CHILD ABUSE OR NEGLECT	51
报告涉嫌虐待或忽视儿童案件的程	51
<i>Step 1: Gathering information and personnel</i>	51
第一步: 收集信息和涉及的人	51
确定后续采取的行动。 ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.	
<i>Step 2: Determining a follow-up course of action</i>	51
第二步: 确定后续采取的行动。	51
<i>Step 3: Follow-up 第三步: 跟进</i>	52
RESPONSE TEAM 应对小组	52
<i>Introductory Letter to Parents 家长说明信</i>	54

OX TLC 国际学校认为，每个人，不分种族、性别、年龄、心智能力或身体状况，无论出生或未出生、贫富、受过教育或未受过教育、年轻或年老，都是按照上帝的形象而被造的。OX TLC 国际学校相信所有人的生命都是神圣的，努力将上帝的爱和怜悯浇灌在那些发现自己处于困难、被遗弃的环境以及那些因疾病、伤害、不公正或压迫而遭受痛苦的人。孩子是上帝赐予的礼物。耶稣以特别的眼光看待孩子，并指出任何伤害孩子的人，最好把他扔进海里。这些强有力的声明使保护儿童成为当务之急。虐待和忽视儿童是儿童身、心和灵发展的障碍。

OX TLC 国际学校在社会上扮演着保护儿童的机构角色。学校应确保学生有一个安全可靠的环境，使他们成长和得到最好的发育。教育工作者处于独特的位置，能够随着时间的推移观察和与儿童互动，观察儿童何时不能健康成长，何时需要保护。因此，OX TLC 国际学校的管理人员、教师、工作人员和志愿者有专业和道德上的义务，确定需要帮助和保护的儿童，并采取措施确保儿童及其家人得到服务，以纠正任何构成虐待或忽视儿童的情况。

OX TLC 国际学校的所有管理人员、教师、工作人员和志愿者，只要有合理的理由相信有儿童受苦或有遭受虐待或忽视的危险，都必须报告可疑的疏忽和虐待事件。只要有合理的理由怀疑存在忽视和虐待，行政人员、教职员工和工作人员在报告可疑的忽视和虐待时就不会受到报复。所有疑似儿童受忽视或虐待事件的报告及跟进工作，均会按照 OX TLC 国际学校儿童保护政策、程序及指引进行。涉嫌忽视和虐待儿童的案件将移交地方执法当局，并可能向施虐儿童的雇主、适当的领事官员和在施虐者本国的儿童保护机构。

OX TLC 国际学校的儿童保护政策会发给每位学生带回家。OX TLC 国际学校将为其管理人员、教职员工、志愿者和学生提供每年一次的儿童保护政策培训。学校还将实施雇佣措施，尽一切努力确保儿童的安全。行政人员、教员、工作人员和志愿者被报告为涉嫌违法者，将按照正当程序进行全面调查。

## Abuse and Neglect Indicators 虐待和忽视特征

### Physical Abuse and Neglect: 身体上的虐待和忽略

- 虐待是父母或看护人直接或间接对孩子造成的实际或潜在的伤害。
- 虐待是指父母或其他负有法律责任的看护人的行为，而忽视儿童通常是指不作为，不能满足儿童的基本需求。
- 虐待和忽视对儿童的成长有害，因此向有关当局举报可疑的虐待或忽视是至关重要的。

### Physical Indicators of Child Abuse 身体上虐待儿童的特征

- 面部、嘴唇或口腔出现不明原因或反复出现的瘀伤和伤痕
- 躯干、背部、臀部、大腿有不明原因或复发的瘀伤
- 指甲划痕或咬痕
- 形状的物品留下的伤痕-绳，皮带扣，手
- 请假或休假后返校经常出现伤痕或瘀伤
- 不明原因的雪茄或香烟灼伤
- 烫伤
- 像电炉一样图案的灼烧
- 子伤到手臂、腿、脖子或躯干
- 不明原因的骨折、扭伤或脱臼
- 反复呕吐、跛行或保护身体某个部位
- 不明原因的口腔、嘴唇、牙龈、眼睛、外生殖器或缺失的牙齿的撕裂或擦伤
- 表现出捏造或诱发疾病的症状

### Behavioral Indicators of Child Abuse 儿童虐待的行为特征

- 不愿意与成年人接触
- 其他孩子哭泣时，会感到不安
- 行为极端，如攻击性或退缩
- 繁且严重的情绪波动
- 怕家长
- 避免回家(总是早到晚走)
- 家长说受伤
- 时刻警惕危险
- 很容易哭，常常哭
- 拒绝脱外衣
- 有自杀倾向

### Physical Indicators of Physical Neglect 被忽略的身体特征

- 持续的饥饿、不良的卫生习惯、不得体的着装
- 终缺乏监管，尤其是在危险活动或长时间内

- 持续疲劳或无精打采
- 无人照料的身体问题或医疗需求
- 被遗弃
- 语言障碍

### Behavioral Indicators of Physical Neglect 身体被忽略的行为特征

- 讨要或偷窃食物
- 延在校时间
- 课堂上总睡觉
- 酒精或药物滥用
- 不良行为
- 述无人照看
- 是饿
- 符合年龄的行为 (作“小大人”)

### Sexual Abuse 性虐待

性虐待是身体虐待的一种形式，包括强奸、乱伦、性交，暴露和引诱;还有性剥削，包括用儿童和青少年拍色情电影或卖淫。

### Physical Indicators of Sexual Abuse 性虐待的身体特征

- 坐立困难
- 内衣撕裂、沾污或有血迹
- 生殖器部位疼痛或瘙痒
- 外生殖器、阴道或肛门部位的割伤、瘀伤或出血
- 怀孕
- 生殖器周围或衣服上有精液

### Behavioral Indicators of Sexual Abuse 性虐待的行为特征

- 不愿意去体育馆或参加体育活动
- 退缩、幻想或幼稚的行为
- 奇怪、复杂或不寻常的性行为或知识
- 同伴关系不好
- 拖延或逃跑
- 间接提及或报告看护人的性侵犯
- 分离焦虑
- 尿(尿床或日间意外)
- 大便失禁
- 关于性的谈话



- 忧郁症
- 滥用药物

### Possible Signs of Sexual Offenders 可能是性侵犯者的迹象:

除了了解受害的迹象，以下是一些早期预警信号，要注意潜在的性侵犯者。

### Signs of Student Offenders 学生性侵犯者的迹象:

- 对性异常感兴趣，把无生命的物体和活动 性化。
- 被告知停止的情况下还是继续不良的性行为。
- 社交活动中使用武力和强迫。
- 讨论性和性行为时异常激烈。
- 比自己年龄小很多的孩子接触
- 礼物
- 各样关系都要保密。

### Signs of Adult Offenders 成人性侵犯者的迹象:

- 确定“最喜欢的”学生或孩子
- 图单独与孩子相处
- 与学生/孩子用不合宜的言语，笑话等讨论。
- 学生/孩子面前谈性话题。
- 私下给学生/孩子礼物，当面私聊或线上私聊。

### Emotional Abuse and Neglect 情感虐待和忽略

情感虐待和忽视是孩子和父母(监护人)之间破坏性互动的一种模式，表现为态度或拒绝(讽刺、贬低、言语攻击或不断的批评)。它也可以是不接受孩子，因为缺乏跟孩子沟通。

### Bullying 欺凌

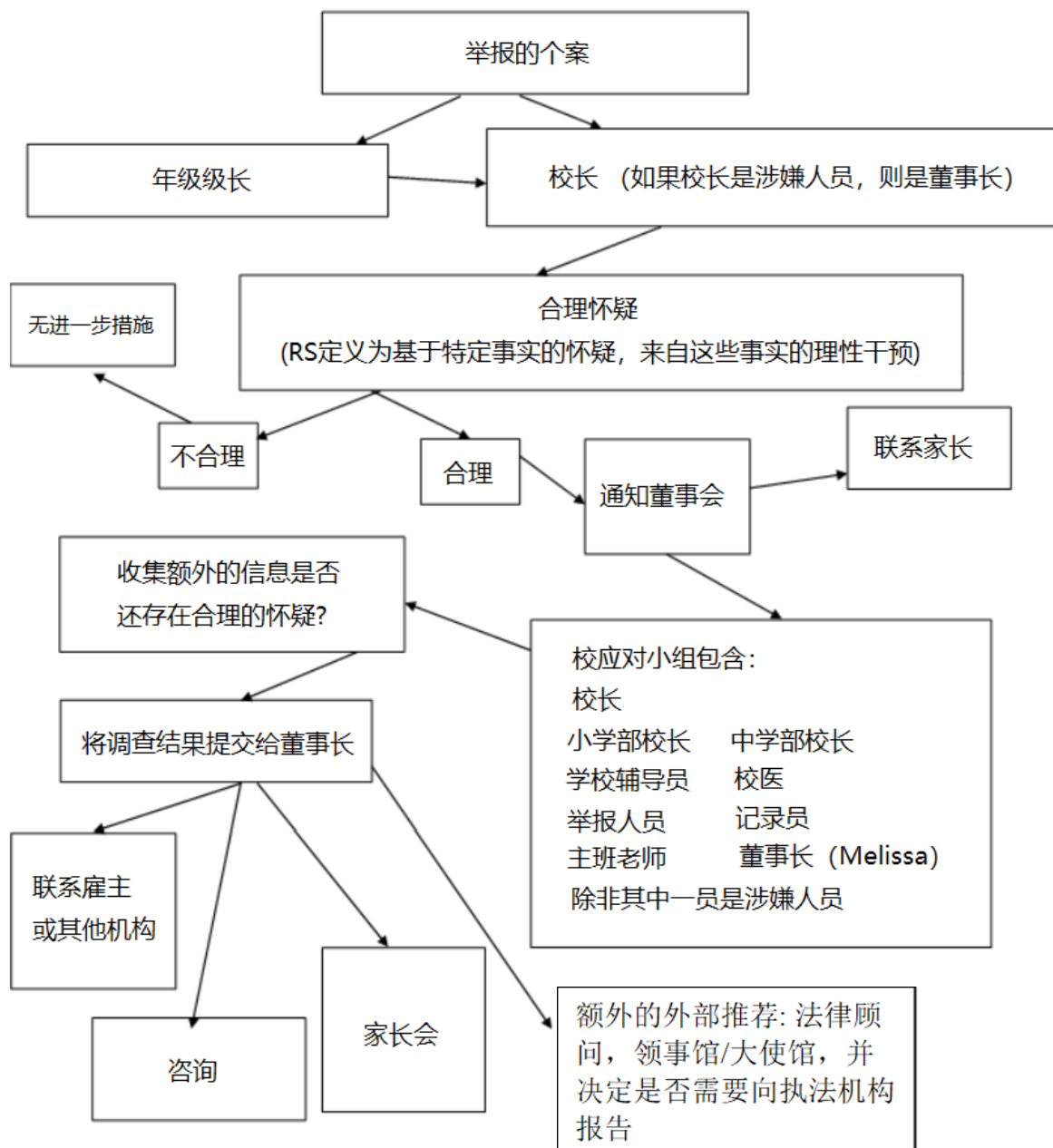
请参阅《纪律规定的政策和程序手册》和《家长/学生手册》中有关欺凌行为及其后果的惩戒部分。

### What happens after a suspected abuse or neglect is reported?

#### 举报疑似儿童被虐待或忽略后会怎样?

如怀疑有虐待或忽视儿童的情况，教师或工作人员有责任向级长报告此嫌疑。所有行政人员、工作人员、雇员和志愿者都被授权举报虐待和忽视事件。未能及时上报可能导致对行政人员、工作人员、雇员和志愿者的纪律处分。

### 回应举报事件的流程图



<sup>1</sup> For specific roles and functions refer to Response Teams section.  
有关特定角色和功能, 请参阅应对小组部分。

### 报告涉嫌虐待或忽视儿童案件的程

#### Step 1: Gathering information and personnel

##### 第一步：收集信息和涉及的人

当孩子报告受到虐待或忽视，或有合理理由怀疑受到虐待或忽视时，教师或工作人员应尽快通知学校辅导员。如未能在 48 小时内上报，将会受到纪律处分。级长将上报的事件通知校长。校长决定是否合理的理由继续进行。如有充分理由，校长会通知董事长。若情况继续的话校长将启动学校应对小组。学校应对小组将由校长、小学部校长、中学部校长、辅导员、校医、举报人员、记录员、主班老师和一位董事组成（除非其中一员是涉嫌人员）。所有收集到的资料均会如实存档，并严格保密。我们将采用下列程序：

1. 校长将领导整个流程。
2. 要时采访行政人员、教师、员工和志愿者，并记录与案件相关的信息。
3. 与学校有关人员协商学校持有的学生信息。
4. 确定后续采取的行动。

#### Step 2: Determining a follow-up course of action

##### 第二步：确定后续采取的行动。

根据所获得的信息，制订一项行动计划帮助儿童和其家庭。可能会发生：

- 与孩子和辅导员讨论，以获得更多的信息。根据孩子的年龄，这个讨论可能包括图片或玩娃娃，以引出更多关于可能发生的事情的信息。
- 师、辅导员或校长在课堂上观察孩子。
- 与家长见面，表达学校的担忧。
- 将家庭介绍给外部专业咨询人。
- 向保荐雇主管理层或儿童保护服务之家发出通知。
- 咨询相关家庭所在国家的领事馆。
- 咨询学校或其他律师。
- 地方当局和机构进行非正式商讨。

##### *后续跟进*

大多数疑似虐待或忽视的案件由学校辅导员处理。包括：

- 学生同伴之间的关系
- 建议在家教育孩子的指导方针
- 生与家长的关系
- 抑郁、自卑、悲伤等心理健康问题。

有些情况将提交给外部资源，例如：

- 持续的心理健康问题，如抑郁症、精神病、精神分裂、自杀意念。

将向执法部门或外部机构(领事馆、雇主或儿童保护机构)报告的案件:

- 严重且持续的身体虐待或忽视
- 性虐待或乱伦

### Step 3: Follow-up 第三步: 跟进

在报告或证实虐待或忽视儿童的案件后，学校辅导员将:

- 与孩子和家人保持联系，提供支持和指导。
- 通过可使用的资源材料和策略帮助支持教师和校长。
- 与外部治疗师保持联系，了解孩子在学校最新进展。

所有调查文件将保存在学生的个人档案中。发送给其他学校的记录应打上标记，表明是机密文件。其他学校要求共享信息的时候，学校会尽一切努力保护学生。

If the accused is a faculty or staff member 如果被举报的人是学校员工

如有关虐待或疏忽的人涉及 OX TLC 国际学校的职员或教职员，学校校长会根据道德专业操守，遵守校董会的政策。根据政策:

*被控虐待儿童的工作人员可被停职或无薪休假，等待指控调查。此工作人员会调离岗位，从事不需要与儿童互动的工作。但是，在彻底调查完成之前，不会对罪行提出指控或肯定。证实虐待儿童的教师将立即被开除。(OX TLC 政策手册 4011.60)*

据指控的严重程度，校应对小组或当地执法机构将对指控进行调查。

### Response Team 应对小组

The School-based Response Team 校应对小组

1. 校应对小组包含:
  - 校长
  - 小学部校长
  - 中学部校长
  - 学校辅导员
  - 校医
  - 举报人员
  - 记录员
  - Nurse 主班老师
  - 董事成员
  - 除非其中一员是涉嫌人员

应对小组成员将在新学年开始时由校长确定。团队成员不受时间的限制，只要想做就可以继续。校应对小组的作用是确保学校有一个全面的儿童保护计划，并每年监测该计划的有效性。具体任务包括：

- 调查并确定涉嫌虐待或忽视的事实
- 要时与工作人员面谈，并提供与案件相关的文件信息；就学校所持有的学生资料，咨询学校职员；向校长报告情况；确定后续跟进。
- 确保学校有全面的儿童保护计划
- 在学校现有架构内工作，确保开发和采用符合学校需求的儿童保护课程
- 确保每年都要教授和评估儿童保护课程
- 支持教师和辅导员实施儿童保护课程
- 确保/指导所有员工和志愿者在专业培训上得到培训并全员参与儿童保护计划。
- 确保/指导任何必要的家长教育项目，以支持理解儿童保护政策和课程的宗旨和目标
- 确保系统的到位和监控，以教育和让所有学校志愿者参与儿童保护计划。

学校的反应小组将会在收到校长关于虐待或忽视的信息时被学校的领导召集在一起。为执行行政任务，校本反应小组将每年召开两次会议。第一次会议是为本学年做计划。

成功教授人身安全课程的准备计划项目包括：

- 讨论教师在教授人身安全方面的准备情况
- 计划必要的家长会来介绍这个主题，跟家长一起重温儿童保护计划书
- 准备/熟悉/盘点个人安全材料，包括使用表格
- 回顾老师的工作计划
- 回顾个人安全规程和指南
- 安排未来学校应对小组会议

当有事件发生上报时，校反应小组将紧急集合。团队成员随时都准备好开会，解决危机。

讨论可以根据以下信息进行：

- 学生名字，住址，出生日期，性别，年级
- 家长姓名，住址，家庭座机（如果有的话），工作地址
- 疑似虐待的性质和程度
- 以前的受伤情况或背景资料

虐待者的身份(如果知道的话)-或自残该反应小组将研究学校的政策和虐待行为的性质，以决定下一步的行动，是由学校处理，还是立即向当局报告。

参考

非洲国际学校协会。儿童保护政策手册 2014 年 5 月  
国际学校理事会领导国际学校儿童保护工作 2017 年 3 月  
国际失踪和受剥削儿童中心。识别虐待和处理披露 N/D  
上海美国学校。上海美国学校儿童保护 2014-2015 年

## Introductory Letter to Parents 家长说明信

输入日期

亲爱的 OX TLC 国际学校家长：

我写这封信是要通知您，OX TLC 国际学校的校董会已经通过了一项新的儿童保护政策，以指导我们的员工和家庭处理有关在校儿童的健康、安全和照顾问题。

X TLC 的儿童保护政策是基于国际法和《联合国儿童权利公约》，中国是该公约的签署国。《联合国儿童权利公约》的这两项关键条款非常重要，请大家留意：

第 19 条-保护儿童不受虐待和被忽视:国家应保护儿童不受父母或其他负责照顾儿童的人任何形式的虐待，并建立适当的社会方案，防止虐待，并对受害者进行治疗。

第 34 条-性剥削:国家应保护儿童不受性剥削和性虐待，包括卖淫和参与色情活动。

您孩子入读 OX TLC 学校，即表示您同意与学校合作，并遵守 OX TLC 学校董事会所采取的政策。

OX TLC 学校的所有员工都希望您知道，我们真诚地珍视与您的合作关系，为您的孩子提供安全和保障。正是出于这个原因，OX TLC 学校引入了一项儿童保护政策，该政策定义了所有 OX TLC 学生都应受到尊重，给予孩子应有的尊严的标准。

为我们整体教育计划的一部分，我们的共同责任是教育孩子，并确保孩子们在一个安全的环境中学习和成长：

1. 为各年级学生提供适合年龄的课程，帮助学生了解人身安全
2. 为家长提供资料和宣讲会，帮助您更好地了解我们的儿童保护计划和政策
3. 每年培训教职工辨别和报告被虐待和被忽视的问题。

我们家校联合共同努力，确保孩子的安全，并了解他们对自己和对彼此的义务和责任，这样他们就可以在一个安全有保障的环境中无恐惧地成长和学习。感谢您对我们努力的支持，如果您在这方面有任何具体问题，请联系学校辅导员或校长。

诚挚地

校长

事故报告形式

Suspected Child Abuse/ Neglect Incident Report 疑似儿童被虐待/被忽视事件报告		
Student Name: 学生姓名	Gender: 性别	Age: 年龄
Address: 住址	Phone Number: 手机号码	Grade/Teacher: 年级/ 任教老师
Father Name: 父亲姓名	Father Phone Number: 父亲电话	Siblings: 兄弟姐妹
Mother Name: 母亲姓名	Mother Phone Number: 母亲电话	Other Guardians Information: 其他监护人信息 Name 姓名: Phone Number 电话:
Date/Time: 日期/ 时间		Participants: 参与人
Reported by: 上报人		
Nature and extent of injuries: 受害性质和程度		
-		
Name of the perpetrator (if known): 施虐者姓名 (如果知道的话)		
-		
How did the reporter become aware of the incident? 上报人如何留意到此事件的?		
-		
-		
Action taken: 采取的措施		
-		
-		

Appendix 3 : Financial Aid Application

附录 3: 经济援助申请

Financial Aid Application

经济援助申请

Date 日期: \_\_\_\_\_

Student Name 学生姓名: \_\_\_\_\_ Grade 年级 \_\_\_\_\_

Parent's Name 家长姓名: \_\_\_\_\_

Financial aid is available for families to whom full tuition would be above the capacity of the family to afford. Please provide the financial information, along with documentation proving the financial information below so that the OX TLC school board can determine if financial aid is warranted.

Please Note! If documentation (ie; bank records, pay slips, etc) can not be provided to OX TLC, then financial aid will not be granted. Documentation can be attached on the back of this form or emailed to Accounting@tlcdg.com

对于全额学费超出家庭负担能力的家庭，学校会提供经济援助。请提供财务信息，以及证明以下财务信息的文件，以便 OX TLC 学校董事会决定是否需要资助。

请注意! 如果不能提供(不能提供银行记录、工资条等)给 OX TLC 学校，则不能获得经济资助。文件可附在此表格背面，也可通过电子邮件发送至 Accounting@tlcdg.com

Father's (if applicable) monthly salary \_\_\_\_\_

父亲 (若可以提供) 月收入

Mother's(if applicable) monthly salary \_\_\_\_\_

母亲 (若可以提供) 月收入

Other monthly income (if applicable) \_\_\_\_\_

其他月收入 (若可以提供)

Please list the monthly expenses below that your household is responsible for:

请列出你的家庭的月支出

Housing/Rent 房租 ¥ \_\_\_\_\_

Monthly utilities 月缴杂费¥ \_\_\_\_\_

Other monthly expenses 其他月支出 ¥ \_\_\_\_\_

As a potential recipient of OX TLC Financial Aid, the applicant should realize the following criteria for admittance as well as being able to remain on financial aid if/when enrolled:

申请人如获得 OX TLC 学校资助，必须符合下列录取标准，方可在入学后仍继续获得资助

- Students enrolled under the financial aid program should remain in good academic standing. (No less than a C average overall)  
获得助学金的学生要保持良好的成绩。(平均分不低于 C)
- Students enrolled under the financial aid program should exemplify how a model student behaves while on school grounds. No behavioural discipline notices should be received (minor infractions excluded- tardy, etc)



获得助学金的学生要有良好的行为规范。不应受到任何纪律处分(轻微违规除外——迟到等)

- Students enrolled under the financial aid program should be active supporters and encouragers of the OX TLC program. Positive attitudes and a grateful spirit should be evident on school grounds as well as at extra-curricular activities and on social media.  
获得助学金的学生应积极参与和鼓励 OX TLC 学校的各项活动。在学校操场上、课外活动和社交媒体上态度积极和心怀感恩。

Any lack of compliance for the above items can result in loss of financial aid to the student. OX TLC reserves the right to void the agreement of financial aid at any time due to, but not limited to, the above stated criteria.

违反上述规定的行为都可能导致学生失去经济援助。OX TLC 学校有权在任何时候因上述(但不限于)准则而取消资助协议。

Please note that financial aid agreements are confidential. Disclosure of the agreement will result in total loss of discount as well as the opportunity for future discounts to be given.

请注意，经济援助协议是保密的。泄露该协议将导致折扣的全部损失以及获得未来折扣的机会。

I \_\_\_\_\_, agree to the above statements and understand them completely:

我完全理解并同意上述内容

Discount decision \_\_\_\_\_ Date of exp: \_\_\_\_\_

折扣决定 \_\_\_\_\_ 日期

Approved by: \_\_\_\_\_

批准人

## Appendix 4 : Volunteer Agreement Contract

### 志愿者协议

Entered into between:

Employer 雇主	Volunteer
OX TLC International School OX TLC 国际学校	志愿者

The intention of this agreement is to assure you that we appreciate your volunteering with us and to indicate our commitment to do the best we can to make your volunteer experience with us a positive and rewarding one.

本协议的目的是向您保证，我们感谢您与我们一起参与志愿服务，并表明我们的承诺，我们将尽最大努力使您与我们一起参与志愿服务成为一个积极和有益的经历。

#### Part 1 : OX TLC International School OX TLC 国际学校

We commit to the following:

我们致力于

Supervision, support and flexibility: To define appropriate standards of our services, to communicate them to you, and to encourage and support you to achieve and maintain them as part of your voluntary work.

监督、支援和灵活性:界定适当的服务标准，并向你传达这些标准，鼓励和支持你在义务工作中实现和维持这些标准。

A supervisor who will meet with you to discuss your volunteering and any associated problems.  
主管会与你会面，讨论你的志愿工作和任何相关问题。

Transportation : Transportation is provided by OX TLC on the current bus routes. Volunteer can check with their reporting supervisor to avail of this facility.

交通:由 OX TLC 学校提供现有巴士路线的交通服务。志愿者可向主管咨询乘坐教师校巴。

Meals : OX TLC provides lunch daily , Monday through Friday at school.

午餐： OX TLC 供应周一到周五的午餐

#### Part 2: The Volunteer

I, .....(*full name in capitals*), agree to be a volunteer with OX TLC International School and commit to the following:

我\_\_\_\_\_ (全名) 同意担任 OX TLC 国际学校志愿者，我会：

1. To perform my volunteering role to the best of my ability.  
尽我最大的能力履行我的志愿职责。
2. To adhere to the organisation's rules, procedures and standards, including health and safety procedures and its equal opportunities policy in relation to its employees and students.  
遵守学校的规章制度和准则，包括与员工和学生有关的健康和安全问题以及平等政策。
3. To maintain the confidential information of the organisation and of its students.

维护学校和学生的个人隐私。

4. To meet the commitments and standards undertaken, other than in exceptional circumstances and provide reasonable notice so that alternative arrangement can be made.

履行所承担的承诺和标准(在特殊情况下除外), 并提供合理的通知, 以便作出其他安排。

My agreed voluntary time commitment is .....

我同意的自愿服务时间.....

This agreement is binding in honour only, is not intended to be legally binding contract between us and may be cancelled at any time at the discretion of either party. Neither of us intends any employment relationship to be created either now or at any time in the future.

本协议仅对履约有约束力, 不会成为双方之间具有法律约束力的合同, 任何一方可随时酌情取消本协议。我们双方都不会在现在或将来的任何时候建立任何雇佣关系。

Agreed to: .....

同意 Volunteer signature 志愿者签名

.....  
On behalf of OX TLC International School

志愿者代表 OX TLC 国际学校签名

Date: .....

日期

Volunteer role 志愿者角色: .....

## Handbook Contract 手册合约

由于新冠疫情的爆发，需要进行重大修改，因此本文档仍在更新中。更新后的版本将尽快发布并提供。更新版本可能会有重大变化，因为我们要适应 Covid 对 OX TLC 的持续影响。感谢您的耐心和理解，因为我们将继续在这个变化的季节寻找正确的方向。通过在下面签名，您确认已收到此信息，并同意按照 OX TLC 成立的精神进行必要的合作。

授权媒体取材同意书:学生或教师参与学校活动期间的任何图片、视频、学生作品或其他媒体代表，OX TLC 在发布前应获得家长的同意。如果您不希望您的孩子参加 OX TLC 的媒体代表，请通过电话 15220317733 或 13556677034 填写媒体取材同意书撤回表格，并发送电子邮件到 registrar@tlcdg.com。

译文如有冲突，请以英文为准。

如果你已阅读和了解手册内容，请签署本页合约并交于主班老师。

本人证明(以下学生和家長姓名)已阅读、清楚理解并同意遵守 OX TLC 国际学校手册中所列的所有政策和程序。

如本手册未于派发日起十(10)个工作日内提交，则视为已与 OX TLC 签署家长学生手册协议。

学生 1 名字 (正体)

:

学生 2 名字 (正体)

:

学生 3 名字 (正体)

:

家长名字 (正体) :

家长签名:

日期: